

Pärnumaa Kutsehariduskeskus

Laotöötaja moodulite rakenduskava

Sihtrühm	Põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhihariduse tasemele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne õpe - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
1.	Õpitee ja töö muutuv keskkonnas	5.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija kujundab enda erialast karjääri ja arendab eneseteadlikkust tänapäevases muutuv keskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

1. kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid.
2. mõistab ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni probleeme ja võimalusi
3. kavandab enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel omapoolse panuse kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses
4. mõistab enda vastutust oma kutsealase karjääri kujundamisel ning on motiveeritud ennast arendama

Õpilane:

- * analüüsib juhendamisel oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi õpitava eriala kontekstis
- * sõnastab juhendamisel eneseanalüüsi tulemustest lähtuvad isiklikud õpieesmärgid ja põhjendab neid
- * koostab juhendamisel isikliku eesmärgipärase õpitegevuste plaani, arvestades oma huvide, ressursside ja erinevate keskkonnateguritega
- * selgitab meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid
- * kirjeldab meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda
- * selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi
- * kirjeldab organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest
- * valib enda karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning kirjeldab selles enda võimalikku rolli
- * seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning toob välja probleemid ja võimalused
- * analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna probleemi ühiskonnas
- * kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid
- * kirjeldab meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust
- * valib meeskonnatööna sobiva jätkusuutliku lahenduse probleemile
- * koostab meeskonnatööna tegevuskava valitud lahenduse elluviimiseks
- * analüüsib oma kutsealast arengut õpingute vältel, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes
- * kasutab asjakohaseid infoallikaid endale koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid
- * selgitab tegureid, mis mõjutavad tema karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel, lähtudes eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist
- * selgitab enda õpitavate oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutavas keskkonnas.

Teemad, alateemad	<p>1. Töötervishoid ja tööohutus <i>Alamteemad:</i> Töökeskkonna ohutus. Töötervishoiu ja -ohutuse alused. Ohutusjuhendid ja riskidega tutvumine.</p> <p>2. Majandus ja ettevõtlus II <i>Alamteemad:</i> Majanduse ja ettevõtluse alused. Turumajanduse toimimise üldpõhimõtted, osapoolte ülesanded. Piirkondlik ettevõtluskeskkond. Töösuhete regulatsioonid, osapoolte võimalused, õigused ja kohustused. Ärimudel. Keskkonnategurid ja nende mõju ettevõtte igapäevatoole.</p> <p>3. Majandus ja ettevõtlus I <i>Alamteemad:</i> Majanduse ja ettevõtluse alused. Turumajanduse toimimise üldpõhimõtted, osapoolte ülesanded. Piirkondlik ettevõtluskeskkond. Töösuhete regulatsioonid, osapoolte võimalused, õigused ja kohustused. Ärimudel. Keskkonnategurid ja nende mõju ettevõtte igapäevatoole.</p> <p>4. Sissejuhatus õpingutesse <i>Alamteemad:</i> Suhtlemis- ja koostööoskused (isiksuseomadused, väärtused, huvid ja oskused, meeskonnatöö). Koolikorralduslikud dokumendid, õppekava, e-päevik. Arvutite kasutamine koolis, arvutiklassi kasutamise eeskiri. Õpi- ja analüüsioskused, õpieesmärgid, õpitegevuste plaan. Õpitee kavandamine.</p> <p>5. Karjääri planeerimine <i>Alamteemad:</i> Enesetundmine karjääri planeerimisel (kutseksam, kutsestandard) Õppimisvõimaluste ja tööjõuturu tundmine (õppeekskursioon) Planeerimine ja karjääriotsuste tegemine</p> <p>6. Töötamise õiguslikud alused <i>Alamteemad:</i> Tööseadusandlus. Töö ja töösuhete üldpõhimõtted. Kehtivad õigusaktid ja infoallikad. Töö- ja puhkeaeg. Puhkus ja puhkuste ajakava.</p>
sh iseseisev töö	Infotsing praktika- ja töövõimaluste kohta laotöötaja erialal
sh praktika	

Õppemeetodid	Loeng Praktilised tööd Rühmatööd Infootsing töövahendusk eskkondades tööturu võimaluste kohta. Loeng õppimisvõimaluste kohta.
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: * Analüüsib juhendamisel oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi seoses õpitava erialaga. * Sõnastab juhendamisel eneseanalüüsi tulemustest lähtuvad isiklikud õpieesmärgid ja põhjendab neid. * Koostab juhendamisel isikliku eesmärgipärase õpitegevuste plaani, arvestades oma huvide, ressursside ja erinevate keskkonnateguritega. * Selgitab meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid. * Kirjeldab meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda. * Kirjeldab organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest. * Valib enda karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning kirjeldab selles enda võimalikku rolli. * Seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning toob välja probleemid ja võimalused. * Selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi. * Analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna probleemi ühiskonnas. * Kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid. * Kirjeldab meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust. * Valib meeskonnatööna sobiva jätkusuutliku lahenduse probleemile. * Koostab meeskonnatööna tegevuskava valitud lahenduse elluviimiseks. * Analüüsib oma kutsealast arengut õpingute vältel, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes. * Kasutab asjakohaseid infoallikaid endale koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid. * Selgitab tegureid, mis mõjutavad tema karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel, lähtudes eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist. * Selgitab enda õpitavate oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutavas keskkonnas.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	Praktiline kompleksülesanne - infootsing praktikavõimaluste kohta, eneseanalüüs lähtuvalt kutsestandardist, individuaalse praktikaülesande püstitamine
Õppematerjalid	-

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
------------	-----------------	---------------------	----------

2.	Logistika alused	10.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omab ülevaadet logistika valdkonnast ja seostab omandatu õpitava erialaga.		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	
1. mõistab protsessidega seotud riske logistika valdkonnas 2. selgitab pakendite liigituse ja pakendiringluse põhimõtteid lähtudes seadusandlusest 3. selgitab logistika arengutrende nii Eestis kui rahvusvahelisel tasandil 4. määratleb logistilised funktsioonid seostades erinevaid logistikaprotsesse tarneahelas		Õpilane: * koostab ülevaate logistika valdkonnas tegutsevatest ettevõtetest ja nende tööpõhimõtetest, lähtudes tööülesandest * visualiseerib meeskonnatööna logistika arenguetappe arvestades ajaloolist konteksti * eristab logistilisi funktsioone kirjeldades neis olevaid tegevusi * defineerib logistika termineid rakendades neid väärtust lisava tarneahela visualiseerimisel * selgitab logistikaga seotud riske lähtuvalt valdkonna peamistest suundumustest * kirjeldab logistikaprotsessidega seotud riskide ennetamise vajadust meeskonnatööna * eristab pakendeid nende klassifikatsioonist ja valmistamise materjalidest lähtuvalt * kirjeldab pakendite ja pakkematerjalide nõuetekohast käitlemist ning säästlikku kasutamist järgides jäätmeseadust * selgitab pakendi- ja jäätmekorralduse seadusandluste olulisemaid aspekte ning pakendiringluse/taaskasutuse korraldamist	

Teemad, alateemad	<p>1. Pakendid ja pakendiringlus <i>Alamateemad:</i> Pakendid ja pakkimine Pakendite haldamine tarneahelas Pakkematerjalid Markeeringud pakenditel Kaubaalused ja nende ringlus Tagastuslogistika Lõiming: Eesti keel</p> <p>2. Riskid logistikas <i>Alamateemad:</i> Riskid logistikas ja nende ennetamise võimalused Protsessid ja protsessijuhtimine Lõiming: Matemaatika</p> <p>3. Logistikaprotsessid tarneahelas <i>Alamateemad:</i> Logistikasüsteem Logistika juhtimine Tarneahel ja selle haldamine Tootmine tarneahelas Jätkusuutlik logistika ja tarneahela haldamine Lõiming: geograafia</p> <p>4. Logistika ajalugu ja areng <i>Alamateemad:</i> Logistika ajalugu Logistika areng Logistika valdkonnad Lõiming: ajalugu</p>
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: kirjalik kokkuvõte erinevatest logistikaettevõtetest lähtudes etteantud ülesandest. ÕV2: tarneahela koostamine etteantud ülesande põhjal ÕV3: ühe logistika valdkonna ettevõtte näitel kirjeldab erinevaid riske ja toob välja erinevaid võimalusi riskide ennetamiseks. ÕV4: meeskonnatööna pakendite ringluse teemalise ettekande koostamine</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö, iseseisev töö, õppekäik, õppefilm, rühmatöö
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	<p>"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel.

sh hindamismeetodid	ÕV1 Rühmatöö, pusle: oskab meeskonnatöona järjestada erinevad logistika arenguetapid ÕV2 Kontrolltöö: eristab logistilisi funktsioone ja kirjeldab nende tegevusi. Koostab tarneahela ühe toote põhjal ÕV3 Rühmatöö: kirjeldab logistika protsessidega seotud riske ja nende ennetamise võimalusi meeskonnatöona ÕV4 Kontrolltöö: eristab pakendeid ja kirjeldab nende käitlemist vastavalt keskkonna nõuetele
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. SA Innove, Tallinn https://www.digar.ee/arhiiv/et/raamatud/124627 Pärnumaa Kutsehariduskeskuse dokumendid www.hariduskeskus.ee Tulvi, A. (2006). Laondus ja veokorraldus. Töövihik. Suursoo, J. (2016). Ekspedeerija käsiraamat

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
3.	Klienditeenindus	6.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega a taotletakse, et õppija suhtleb klientidega vastavalt klienditeeninduse üldistele põhimõtetele.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. mõistab klienditeeninduse protsessi sisu ja rakendamise põhimõtteid organisatsiooni toimimisel 2. loob head suhted klientide ja kolleegidega käitudes erinevates olukordades tasakaalukalt ja eesmärgipäraselt sh pingelistes olukordades 3. mõistab enda rolli ja vastutust meeskonnaliikmena ettevõttes järgides organisatsiooni põhiväärtusi ja eetikanorme	Õpilane: * hindab enda rolli ja vastutust meeskonnatöös simulatsiooni käigus * kirjeldab organisatsiooni põhiväärtusi ja eetikanorme valdkonna ettevõtte näitel * loob head suhted klientidega, algatades positiivselt kliendikontakti, selgitab kliendi vajadused, kasutades aktiivse kuulamise ja küsitlemise tehnikaid sh võõrkeeles * suhtleb professionaalselt erinevate sihtgruppidega, valides sobiva käitumis- ja väljendusviisi sh konfliktsituatsioonides * nõustab klienti lähtudes kliendikeskse teenindamise põhimõtetest * selgitab klientide ootusi ja vajadusi teenindusprotsessi erinevates etappides * lahendab klienditeeninduse tüüpsituatsioone, arvestades klienditeeninduse standardit * hindab enda teenindusalaseid teadmisi ja oskusi etteantud juhendi alusel		

Teemad, alateemad	<p>1. Klientidega suhtlemine <i>Alamateemad:</i> Kliendi rahulolu ja kliendisuhted Kliendi vajaduste väljaselgitamine Aktiivne kuulamine Konfliktsituatsioonid Kliendi nõustamine Sihtgrupp Klientide segmenteerimine Lõiming: Eesti keel, võõrkeel</p> <p>2. Meeskonnatöö ja organisatsiooni põhiväärtused <i>Alamateemad:</i> Meeskonnatöö Eetikanormid Organisatsiooni põhiväärtused</p> <p>3. Klienditeeninduse protsess <i>Alamateemad:</i> Klienditeenindus kui logistika oluline protsess Lõiming: Matemaatika</p>
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: organisatsiooni põhiväärtuste ja eetikanormide alase töölehe täitmine ühe ettevõtte põhjal. ÕV2: valib ühe sihtgrupi ning koostab ühe klienditeenindusega seonduva situatsiooni ning lahendab selle parimal võimalikul viisil ÕV3: etteantud juhendi põhjal enda teenindusalaste teadmiste ja oskuste hindamine.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, rühmatöö, praktiline töö, iseseisev töö, rollimäng
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Moodul loetakse arvestatud kui kõik teemades kirjeldatud õpiväljundid on saavutatud lävendi tasemel.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel.
sh hindamise meetodid	<p>ÕV1 Rühmatöö: valib ühe ettevõtte, mille alusel kirjeldab organisatsiooni põhiväärtusi ja eetikanorme. Kirjeldab meeskonnatöö tähtsust ja hindab enda rolli meeskonnas lähtudes ülesandest.</p> <p>ÕV2 Rollimäng: etteantud situatsioonis klientidega suhtlemine ja nende nõustamine, kasutades aktiivset kuulamist. Selgitab välja kliendi vajadused ning tuleb toime kliendiga suhtlemisel erinevates konfliktisituatsioonides.</p> <p>ÕV3 Rühmatöö, tööleht: rühmatööna joonistab mõistekaardi, kus on kujutatud klienditeeninduse protsess ja selle erinevad etapid. Lahendab etteantud ülesande alusel klienditeeninduse tüüpsituatsioone ja hindab enda teenindusalaseid teadmisi etteantud juhendi põhjal.</p>
Õppematerjalid	<p>Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele.</p> <p>Tulvi, A. (2006). Laondus ja veokorraldus. Töövihik</p> <p>Virovere, A., Alas, R. & Liigand, R. (2005). Organisatsioonikäitumine</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
4.	Lao klienditeenindus	6.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised, oskused ja hoiakud klientide teenindamiseks laos.		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	
1. käsitleb klientide pretensioone ja reklamatsioone, arvestades ettevõtte klienditeeninduse eesmärke 2. teenindab kliente lao tellimuste käsitlemisel vastavalt kehtivale korrale		Õpilane: * teenindab kliente kooskõlas ettevõttes sätestatud klienditeeninduse põhimõtetega sh ühes võõrkeeles * suhtleb vajadusel lattu saabunud klientide ja tarnijate esindajatega, järgides ettevõtte klienditeeninduse eesmärke sh ühes võõrkeeles * võtab vastu ja käsitleb tellimusi ning vastab klientide päringutele, lähtudes lao töökorraldusest * registreerib saadetistega seotud kõrvalekalded ja edastab need seotud osapooltele ettevõttes kehtiva korra kohaselt * annab asjakohast infot p	
Teemad, alateemad	1. Tellimuste käsitlemine ja dokumentatsioon <i>Alamateemad:</i> Kõrvalekalded Veateade Pretensioon Reklamatsioon Lõiming: inglise keel 2. Klientide teenindamine laos <i>Alamateemad:</i> Tellimuste täitmise protsess Klientide teenindamise logistikasüsteem Lõiming: eesti keel, vene keel 3. Klientide teenindamine laos <i>Alamateemad:</i> Tellimuste täitmise protsess Klientide teenindamise logistikasüsteem Lõiming: matemaatika, eesti keel, vene keel		
sh iseseisev töö	ÕV1: erinevate teenindustaseme näituri arvutamine etteantud ülesande põhjal. ÕV2: Reklamatsiooni(de) käsitlemine ning klientidega suhtlemine etteantud ülesande põhjal.		
sh praktika			
Õppemeetodid	Loeng, rühmatöö, rollimäng, praktiline töö, test, probleemülesannete lahendamine		
Hindamine	Eristav hindamine		

sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel
sh hindamismeetodid	ÕV1 Kontrolltöö, rolimäng: suhtleb lattu saabunud klientidega järgides klienditeeninduse eesmärke ning määrab klienditeeninduse taseme vastavalt klientidele. Oskab nimetada klienditeeninduse näitureid ja arvutada etteantud ülesannete põhjal erinevate näituri tasemed. ÕV2: Rollimäng, praktiline töö: käsitleb klientide pretensioone ja reklamatsioone, registreerib need infosüsteemis ning annab seotud osapooltele tagasisidet kaubaga seonduvate kõrvalekallete kohta.
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. SA Innove, Tallinn https://www.digar.ee/arhiiv/et/raamatud/124627 Tulvi, A: (2006). Laondus ja veokorraldus. Töövihik. PAC Training OÜ, Tallinn

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
5.	Laotehnoloogiad ja -seadmed	8.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised ja oskused laotehnoloogiast ning laoseadmetest, järgides tööhutusnõudeid		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. tunneb laotöötoimingutes kasutatavaid vahendeid ja seadmeid ning nende otstarvet 2. mõistab laotöötoimingutega seotud riske ja teab nende vähendamise võimalusi 3. eristab ladude tüüpe ja laotehnoloogiaid ning selgitab nende kasutamise võimalusi	Õpilane: * eristab ladude tüüpe nende kasutusotstarbest lähtuvalt ning selgitab nende kasutamise võimalusi * kirjeldab erinevaid laotehnoloogiaid, -masinaid ja -seadmeid erinevate liikide ja väliste tunnuste järgi * loetleb ja kirjeldab laotöötoimingutes kasutatavaid vahendeid ja seadmeid, selgitades nende otstarvet * kasutab vahendeid ja laoseadmeid vastavalt tööülesandele järgides tööhutusnõudeid * määratleb laotöötoimingutega seotud riske ja nende vähendamise võimalusi * selgitab töötervishoiu- ja tööhutuse tagamiseks rakendatavaid meetmeid ladudes.		

Teemad, alateemad	<p>1. Riskid laotöös <i>Alamateemad:</i> Riskid laotöös Riskide vähendamise võimalused Töötervishoiu- ja tööohutuse meetmed ladudes</p> <p>2. Seadmed laotöös <i>Alamateemad:</i> Kilemähkimismasin Pakkelindiga pakkimise seade Kaalud Laadimislüüsid ja -sillad</p> <p>3. Ladude liigid ja laotehnoloogiad <i>Alamateemad:</i> Ladude vajalikkus Ladude liigid Ladude jaotus erinevate tunnuste alusel Laotehnoloogiate liigid: madala lao tehnoloogia, peenkaubatehnoloogia, eriotstarbelised riulid, kõrge lao tehnoloogia, virnastamine, sügavriulid, läbivooluriulid, tagasilükke riulid, mobiilsed riulid, horisontaalkarussell-süsteem, vertikaalkarussell-süsteem, tornsüsteem, kraanasüsteemid (AS/RS), OSR süsteem Lõiming: matemaatika, inglise keel</p> <p>4. Ladude liigid ja laotehnoloogiad <i>Alamateemad:</i> Ladude vajalikkus Ladude liigid Ladude jaotus erinevate tunnuste alusel Laotehnoloogiate liigid: madala lao tehnoloogia, peenkaubatehnoloogia, eriotstarbelised riulid, kõrge lao tehnoloogia, virnastamine, sügavriulid, läbivooluriulid, tagasilükke riulid, mobiilsed riulid, horisontaalkarussell-süsteem, vertikaalkarussell-süsteem, tornsüsteem, kraanasüsteemid (AS/RS), OSR süsteem Lõiming: matemaatika, inglise keel</p>
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: etteantud juhendi alusel valib neli erinevat laotehnoloogiat, võrdleb neid omavahel tuules välja tehnoloogiate plussid ja miinused. ÕV2: erinevate laotöötoimingutes kasutatavate seadmete alane tööleht ÕV3: ühe ettevõtte põhjal peamiste riskide väljatoomine ning ettepanekud, kuidas neid ennetada.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö, iseseisev töö, test, õppevideod, arutelu
Hindamine	Eristav hindamine

sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel
sh hindamismeetodid	ÕV1 Kontrolltöö, test: eristab ladude tüüpe ning iseloomustab neid. Oskab nimetada ja tunneb ära erinevad laotehnoloogiad, -masinaid ja -seadmeid, võrdleb neid omavahel, tuues välja erinevate laotehnoloogiate plussid ja miinused. ÕV2 Tööleht: tunneb etteantud ülesande alusel erinevaid laotöötoimingutes kasutatavaid seadmeid ning kirjeldab nende otstarvet ÕV3 Tööleht: etteantud juhendi alusel riskide kirjeldamine laotöös ning kirjeldab nende vähendamise võimalusi arvestades seejuures välja töötervishoiu- ja tööohutuse meetmed ladudes.
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove Tulvi, A. (2006). Laondus ja veaondus. Töövihik. Tallinn: Pac Training seilecs.ee

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
6.	Kauba vastuvõtmine	6.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab oskused kauba vastuvõtuga seotud tegevusteks meeskonna liikmena ning mõistab töötervishoiu, töö- ja keskkonnaohutuse tähtsust.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. viib läbi kauba mahalaadimise ja vastuvõtmise toiminguid, järgides töö- ja keskkonnanõudeid 2. teeb laos lisaväärtustoiminguid, lähtudes kliendi vajadustest 3. selgitab kauba mahalaadimise ja vastuvõtmise toiminguid, järgides töö- ja keskkonnanõudeid	Õpilane: * tuvastab veo- ja saatedokumentidelt saadetise adressaadi ja kauba vastavuse * jälgib veorežiimi tingimuste täitmist vastavalt kauba omadustele * selgitab kauba mahalaadimise korraldust ja kaasnevaid riske * tuvastab ja registreerib pakkeüksuste vigastused ning nende võimaliku mittevastavuse veodokumendil märgituga * sorteerib pakkeüksused, konsolideerib ja ristlaadib (cross-docking) lao- ja otsesaadetised * registreerib tooted ja võrdleb nende koguste vastavust pakkedokumentidele ja ostutellimustele, kasutades IKT vahendeid		

Teemad, alateemad	<p>1. Kauba vastuvõtmine</p> <p><i>Alamateemad:</i> Kauba mahalaadimine Hoiuühikute koostamine Kauba vastuvõtukontroll Ristlaadimine Konsolideerimine Lõiming: matemaatika</p> <p>2. Kauba vastuvõtmine</p> <p><i>Alamateemad:</i> Kauba mahalaadimine Veo- ja saatedokumentid Veorežiim Kauba omadused Kauba mahalaadimine Hoiuühikute koostamine Kauba vastuvõtukontroll Ristlaadimine Konsolideerimine Lisaväärtused Lõiming: matemaatika</p> <p>3. Kauba vastuvõtmine</p> <p><i>Alamateemad:</i> Kauba mahalaadimine Veo- ja saatedokumentid Veorežiim Kauba omadused Kauba mahalaadimine Hoiuühikute koostamine Kauba vastuvõtukontroll Ristlaadimine Konsolideerimine Lisaväärtused Lõiming: matemaatika</p>
sh iseseisev töö	ÕV1: etteantud ülesande põhjal veo- ja saatedokumentidega tutvumine ÕV2: kauba mahalaadimise ja vastuvõtu alaste ülesannete lahendamine ÕV3: tööleht etteantud ülesande põhjal
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö, iseseisev töö,
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.

sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel
sh hindamise meetodid	<p>ÕV1 Praktiline töö: tuvastab etteantud ülesande põhjal veo- ja saatedokumentidelt saadetuse aadressaadi ja kauba vastavuse, jälgib veorežiimi tingimuste täitmist</p> <p>ÕV2 Praktiline töö teostab kauba vastuvõtmise toiminguid, tuvastab ja registreerin pakkeüksuste vigastused. Kauba vastuvõtul sorteerib pakkeüksused, konsolideerib ja ristlaadib lao- ja otsesaadetised. Registreerib tooted laoprogrammis ja kontrollib koguste vastavust pakkedokumentidele. Koostab hoiuühikud vastavalt kaubale.</p> <p>ÕV3 Praktiline töö: lisaväärtustotoimingute pakkumine ja teostamine vastavalt kliendi vajadustele</p>
Õppematerjalid	<p>Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove</p> <p>Tulvi, A. (2006). Laondus ja veokorraldus. Töövihik. Tallinn: PAC Training</p> <p>Suursoo, J. (2016). Ekspedeerija käsiraamat</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
7.	Kaupade hoiustamine ja inventeerimine	8.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised ja oskused kaupade hoiustamiseks ning inventuuris osalemiseks.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. osaleb inventuuris meeskonnaliikmena 2. paigutab kaupa hoiukohtadele, arvestades kasutatavat hoiustamissüsteemi 3. korrastab laos hoiukohti, järgides töötervishoiu, töö- ja keskkonnaohutuse nõudeid</p>	<p>Õpilane: * paigutab kaubad hoiukohtadele või edasise käitlemise alale järgides füüsilisi hoiustamisnõudeid, nõutavaid hoiustamisviise ja -juhiseid * registreerib hoiule paigutatud tooted tooteartiklite ja -koguste lõikes laoaadressidel lao infosüsteemis * korrastab perioodiliselt hoiukohti eemaldades pakkematerjali jääke ja puhastades vajadusel kaupu vastavalt laos kehtivale korrale * kontrollib toodete koguste, laoaadresside ja realiseerimistähtaegade, partiinumbrite ja markeeringu vastavust laoarvestussüsteemis ja tegelikkuses ning teeb vajadusel korrektuuri lao infosüsteemis * tuvastab laoaadressid, laoartiklid ja nende kogused visuaalselt või elektroonselt, kasutades selleks digitaalseid vahendeid * fikseerib laoartiklite saldod, realiseerimistähtajad, seeria- või partiinumbreid inventuuri lugemislehel või käsiterminalis, kasutades käsiterminali lao tarkvara ja automaatse tuvastamise süsteeme * selgitab välja võimalikud saldovahede tekkimise põhjused</p>
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>1. Kaupade hoiustamine ja inventeerimine <i>Alamateemad:</i> Hoiukohtadele paigutamine Hoiustamissüsteemid laos Hoiustamine ja hoiukohtade hooldamine Lao korrashoid Laoaadressid Inventeerimine Inventuuri ettevalmistamine, läbiviimine ja kokkuvõtete tegemine</p> <p>2. Kaupade hoiustamine ja inventeerimine <i>Alamateemad:</i> Hoiukohtadele paigutamine Hoiustamissüsteemid laos Inventeerimine Inventuuri ettevalmistamine, läbiviimine ja kokkuvõtete tegemine Lõiming: kehaline, bioloogia, matemaatika</p> <p>3. Kaupade hoiustamine ja inventeerimine <i>Alamateemad:</i> Hoiukohtadele paigutamine Hoiustamissüsteemid laos Hoiustamine ja hoiukohtade hooldamine Lao korrashoid Laoaadressid Lõiming: bioloogia, kehaline, keemia</p>

sh iseseisev töö	ÕV1: ülesanne hoiustamissüsteemide kohta ÕV2: ülesanded hoiukohtade hooldamise kohta ÕV3: ülesanded inventuuri kohta
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö, iseseisev töö, õppevideo, rühmatöö
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel
sh hindamise meetodid	ÕV1 Praktiline töö: prindib laoprogrammist toodete nimekirja koos aadressidega ning paigutab vastu võetud kaubad hoiukohtadele arvestades kasutatavat hoiustamissüsteemi. ÕV2 Praktiline töö: korrastab laos hoiukohti, kontrollib toodete koguste, aadresside, partinumbrate, realiseerimistähtaegade ja markeeringu vastavust laoprogrammis järgib töötervishoiu, töö- ja keskkonnaohutuse nõudeid. Lahendab ülesandeid hoiukohtade hooldamise kohta. ÕV3 Praktiline töö, rühmatöö: osaleb inventuuris meeskonnaliikmena, selgitab välja võimalikud saldovahede tekkimise põhjused ning koostab laoprogrammis inventuuri aktid.
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove Tulvi, A. (2006). Laondus ja veondus. Töövihik. Tallinn: PAC Training Suursoo, J. (2016). Ekpedeerija käsiraamat seilecs.ee

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
8.	Kauba väljastamine ja transport	10.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised ja oskused kauba väljastamiseks ja transpordi valikuks.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. pakendab komplekteeritud kaubad ja väljuvad saadetised, arvestades nende eripära</p> <p>2. selgitab erinevate komplekteerimismeetodite ja tehnoloogiate kasutamise võimalusi laos</p> <p>3. vormistab dokumendid saadetise väljastamise</p> <p>4. komplekteerib väljastustellimusi kasutades laajuhtimissüsteemi</p> <p>5. mõistab laadimise ja transpordivahendi valiku seoseid vastavalt saadetisele ning veoste laadimise ja kinnitamise nõuetele</p>	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> * aktiveerib laajuhtimissüsteemis väljastustellimuse komplekteerimislehe * komplekteerib väljastustellimuse, kasutades laajuhtimissüsteemis seadistatud meetodeid, käsiterminali või häälkomplekteerimise või märgutule juhitud komplekteerimise tehnoloogiat * valib lähtuvalt kauba omadustest sobiva pakenditüübi ja koostab kompaktse pakkeüksuse arvestades veoahelas kasutatava transpordiliigi või veoviisi eripäraga * lisab saadetisele pakkelehe ja transpordietiketi (d) ning paigutab väljastatavad pakkeüksused väljastusalale selgitab pakkeüksuste laadimise ja kinnitamise nõudeid lähtuvalt veovahendist * laadib saadetised veoühikusse lähtuvalt väljastustellimusest * annab pakkeüksused ja kaubadokumendid üle, tuvastades eelnevalt kaubasaaja või vedaja isiku samasuse
--	--

Teemad, alateemad	<p>1. Kaupade väljastamine ja transport</p> <p><i>Alamateemad:</i> Väljastustellimuste komplekteerimine Ositi komplekteerimine Rühmkomplekteerimine Masskomplekteerimine Lao- ja otsesaadetiste konsolideerimine Töö infosüsteemis Väljastustellimuste komplekteerimine Pakkimine Saadetise väljastamine Saadetiste pealelaadimine Transport Dokumentatsioon Lõiming: inglise keel, kehaline, geograafia, füüsika,</p> <p>2. Kaupade väljastamine ja transport</p> <p><i>Alamateemad:</i> Väljastustellimuste komplekteerimine Ositi komplekteerimine Rühmkomplekteerimine Masskomplekteerimine Lao- ja otsesaadetiste konsolideerimine Töö infosüsteemis Väljastustellimuste komplekteerimine Pakkimine Saadetise väljastamine Saadetiste pealelaadimine Lõiming: inglise keel, kehaline</p> <p>3. Kaupade väljastamine ja transport</p> <p><i>Alamateemad:</i> Töö infosüsteemis Väljastustellimuste komplekteerimine Pakkimine Saadetise väljastamine Saadetiste pealelaadimine Lõiming: kehaline</p>
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: erinevate komplekteerimise ülesannete lahendamine ÕV2: töölehe täitmine etteantud andmete alusel ÕV3: erinevate väljastamise ülesannete lahendamine ÕV4: erinevad ülesanded kauba veovahendile laadimise kohta ÕV5: erinevad ülesanded kauba üleandmise kohta</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö, iseseisev töö õppevideo, test, arutelu, ülesannete lahendamine
Hindamine	Eristav hindamine

sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel
sh hindamise meetodid	ÕV1 Kontrolltöö: annab ülevaate erinevatest komplekteerimismeetoditest ja tehnoloogia kasutamise võimalustest laos ÕV2 Praktiline töö: komplekteerib väljastustellimusi ning arvestab seejuures kliendi ootuste ja nõudmistega, kauba puudumisel võtab kliendiga ühendust ning pakub kliendile võimalusi olukorra parandamiseks. ÕV3 Praktiline töö: valib vastavalt klienditellimusele sobiva pakenditüübi, koostab kompaktsuse ning lisab vajalikud dokumendid pakkeüksusele ja paigutab pakkeüksused väljastusalale. ÕV4 Praktiline töö: vastavalt etteantud ülesandele selgitab kauba laadimise ja kinnitamise nõudeid lähtuvalt veovahendist. Laadib saadetised veoühikusse, arvestades erinevate väljastustellimusega. ÕV5 Praktiline töö: vastavalt etteantud ülesandele selgitab kauba laadimise ja kinnitamise nõudeid lähtuvalt veovahendist. Laadib saadetised veoühikusse, arvestades erinevate väljastustellimusega.
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove Tulvi, A. (2006). Laondus ja veokorraldus. Töövihik. Tallinn: PAC Training Suursoo, J. (2016). Ekspedeerija käsiraamat seilecs.ee

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
9.	Tõstukite juhtimine	4.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised ja oskused tõstukite hooldusest ja tõstukiga töötamisest laos, arvestades riske ning töö- ja tuleohutusnõudeid.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. tunneb tõstukite liike tulenevalt nende kasutusotstarbest</p> <p>2. tunneb tõstukite ehitust ja hoolduse põhimõtteid, lähtudes tõstuki kasutusjuhenditest</p> <p>3. sooritab tõstukiga erinevaid laotöötoiminguid, järgides tööde järjekorda ja ohutuid töövõtteid</p>	<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> * kirjeldab tõstukite liike ja kasutusotstarvet vastavalt tööülesandele * selgitab tõstukite ehitust ja juhtimisseadmeid vastavalt kasutatavale tõstukile * kontrollib tööd alustades kasutatava seadme tehnilist seisundit ning jälgib seda töö ajal vastavalt kehtestatud nõuetele * viib läbi tõstukiga erinevaid laotöötoiminguid, järgides ohutuid töövõtteid ja tööohutusnõudeid * hindab võimalikke ohuolukordi ja riske tõstukiga töötades ning kirjeldab ennetamise võimalusi
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>1. Tõstukite juhtimine</p> <p><i>Alamateemad:</i> Ohuolukorrad tõstukiga töötamisel. Praktiline sõit tõstukiga.</p> <p>2. Tõstukite ehitus ja hooldus</p> <p><i>Alamateemad:</i> Tõstukite tehnilised näitajad, tõstuki ehitus. Tõstuki hooldus Lõiming: füüsika</p> <p>3. Tõstukite liigid</p> <p><i>Alamateemad:</i> Tõstukite liigid ja kasutusotstarve: käsikahveltõstuk, siirdetõstuk, tugiratastõstuk, vastukaaltõstuk, liikuvmastiga tõstuk, komplekteerimistõstuk, kombitõstuk, pöördkahveltõstuk, nelja suunalise liikumisega tõstuk, liigendtõstuk, poolautomaattõstuk. Tõstukite lisaseadmed.</p>
<p>sh iseseisev töö</p>	<p>ÕV1: Koostab etteantud tõstuki(te) põhjal esitluse koos illustreeriva materjaliga (pildid, videod)</p> <p>ÕV2: Tööleht - tõstuki ehitus ja hooldus</p>
<p>sh praktika</p>	
<p>Õppemeetodid</p>	<p>Loeng, praktiline töö, iseseisev töö, test, arutelu, ülesannete lahendamine</p>
<p>Hindamine</p>	<p>Eristav hindamine</p>
<p>sh hindekriteeriumid</p>	<p>"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.</p> <p>"4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.</p> <p>"5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.</p>

sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamiseetodid	ÕV1 Kontrolltöö: oskab nimetada tõstukite lisaseadmeid ning tunneb etteantud ülesande põhjal ära erinevad tõstukid ja määrab nende kasutusvaldkonna ÕV2 Praktiline töö: viib juhendit järgides läbi igapäevase tõstuki hoolduse ja oskab selgitada tõstukite ehitust ÕV3 Praktiline töö: juhhib tõstukit järgides ohutuid töövõtteid ja oskab hinnata ohuolukordi ja nende riske tõstukiga töötades.
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Lgistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove Tulvi A. (2006). Laondus ja veokorraldus. Töövihik. Tallinn: Pac Training Suursoo, J. (2016). Ekspederija käsiraamat.

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
10.	Erialane võõrkeel	6.00	Maie Jesjutina
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab omandatud võõrkeeelaseid teadmisi laotöös.		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	
1. suhtleb erialastel teemadel võõrkeeles 2. kasutab võõrkeelt dokumentide lugemiseks oma eriala piires 3. koostab võõrkeelseid erialaseid dokumente sh vajadusel infosüsteemis		Õpilane: * suhtleb ja väljendab ennast arusaadavalt töösituatsioonides * kirjeldab erialaga seonduvaid probleeme, esitab meeskonnatööna lahendusi suuliselt ja kirjalikult * koostab erialaseid dokumente, lähtudes dokumentide vormistamise nõuetest	

Teemad, alateemad	<p>1. Erialane vene keel</p> <p><i>Alamteemad:</i> 6.Kliendi probleemide ja pretensioonide väljaselgitamine ja nende lahendamine. 7.Toidu- ja tööstuskaupade nimetused vene keeles kaubagruppide kaupa 8.Ametlik kiri- kutse, palve, tänuavaldus,vabandus; kahetsus. 9. Ametlik kiri, päring, vastus päringule. 10.Pakkumine. Kinnitus. 11.Tellimiskiri. 12.Kaebus.</p> <p>2. Erialane vene keel</p> <p><i>Alamteemad:</i> 1.Enesetutvustus. Oma eriala ja oma kooli lühitutvustus. 2.Klienditeeninduse põhi väljendid Suhtlus võõrkeelt kõneleva kliendiga: (Vestluse algus, küsimuste esitamine ja vastamine kliendi küsimustele, vabandamine ja kliendikontakti lõpetamine.) 3.Teenindusprotsessiga seonduv sõnavara. 4.Teenindusprotsessist lähtuvate küsimuste ja vastuste moodustamine. 5.Laotööst lähtuv sõnavara.</p>
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: venekeelsete teenindusprotsessi kohta lausete omandamine ÕV2: võimalikke erialaga seonduvate probleemide kirjeldamine ÕV3: ametlikkude kirjjade tõlkimine</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Grupitöö, paaritöö, suuline esitlus
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	<p>"A" saamise tingimus: Õppija esitleb ennast ja oma eriala, kasutades põhiväljendeid, algatab teenindusprotsessis vestluse kliendiga, esitab küsimusi, kasutades tunnis õpitud sõnavara. Vastab teenindusdialogis arusaadavalt kliendi küsimustele, loetleb pakutavaid laoteenuseid, selgitab välja kliendi probleemi ja pakub lahendust. Loeb ja kirjutab iseseisvalt lihtsaid ametlikke kirju.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamise lävendi tasemel.
sh hindamiseetodid	<p>ÕV1 Suuline esitlus: Mõistekaardi koostamine "Mida peab teadma ja oskama laotöötaja". Oma eriala "plussid" ja "miinused". ÕV2 Paaritöö: teenindusdialog etteantud teemal ja antud probleemidega. ÕV3 Test: koostada venekeelne tellimiskiri ja päring.</p>

Õppematerjalid	Õpetaja koostatud materjalid, Interneti põhised materjalid. .. " ? ", 2006 .. "10 ", 2002 .. " ", 2014 I.Mangus Vene keele õpik, 2010 " ", 2007
-----------------------	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
11.	Infotehnoloogia logistikas	6.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	-		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised ja oskused kontoritöö tarkvarast, internetiturvalisusest ja logistika kaasaegsetest tehnoloogiatest.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. kasutab logistikauülesannete lahendamisel meeskonnatööna veebipõhiseid koostöövahendeid 2. annab ülevaate kaasaegsete digitehnoloogiate kasutusvõimalustest logistikas 3. kasutab baastasemel kontoritöö tarkvara 4. mõistab internetiturvalisuse printsiipe ja konfidentsiaalsuse põhimõtteid, lähtudes nendest info salvestamisel ning edastamisel	Õpilane: * kasutab tekstitöötlustarkvara luues ja vormindades tekstidokumente vastavalt juhendile * kasutab tabelitöötlusprogrammi tabelite koostamisel, valemite loomisel ja kasutamisel ning graafikute ja jooniste loomisel vastavalt juhendile * teostab efektiivset infootsingut ja kommunikatsiooni internetis ning kasutab veebibrauserit baastasemel * koostab meeskonnatööna kokkuvõtte internetiturvalisusest, kasutades internetipõhiseid koostöövahendeid, selgitades võimalusi organisatsiooni andmete kaitsmiseks * kasutab veebipõhiseid õppe- ja koostöövahendeid eesmärgipäraselt sh talletades infot ja dokumente veebis * koostab lahenduse logistika näidisjuhtumi kohta kasutades veebipõhist kaardirakendust, tähistab asukohad ning märgib marsruudid vastavalt tööülesandele * koostab ülevaatliku esitluse kaasaegsetest tehnoloogiatest ja nende kasutusvõimalustest logistikas järgides esitlusnõudeid		

Teemad, alateemad	<p>1. Arvutiõpetus</p> <p><i>Alamteemad:</i> Kirjalike tööde koostamise juhend Tekstitöötlusprogrammide kasutamine Esitlusprogrammide kasutamine Info otsing Kirjalik suhtlemine maili teel Veebipõhised koostöövahendid Internetiturvalisus</p> <p>2. Infotehnoloogia logistikas</p> <p><i>Alamteemad:</i> Esitluse koostamine Kaasaegsed tehnoloogiad</p> <p>3. Infotehnoloogia logistikas</p> <p><i>Alamteemad:</i> Veebipõhised koostöövahendid Kaardirakendus</p>
sh iseseisev töö	<p>ÕV1-2: töö teksti- ja tabelitöötlusprogrammidega, ingoositing ÕV3: veebipõhisele kaardirakendusele etteantud ülesande põhjal asukohtade tähistamine ja marsruudi määramine ÕV4: esitluse koostamine</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	<p>Loeng Praktilised tööd Rühmatööd</p>
Hindamine	<p>Eristav hindamine</p>
sh hindekriteeriumid	<p>"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kõikide õpiväljundite hinde kokkuvõtliku tulemusena, arvestades õpiväljundi osakaalu mooduli mahust.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	<p>Hindamise eelduseks on õppeprotsessi kõikide hindamisülesannete ja praktiliste tööde positiivne sooritamine. Mooduli hinne kujuneb praktiliste tööde hindamiskriteeriumite kaalutud keskmisena.</p>
sh hindamise meetodid	<p>ÕV1-2 Iseseisev töö: koostab kirjaliku töö vastavalt juhendile, koostab tabeli tabelitöötlusprogrammi abil, sisestab lihtsamad valemid ning diagrammid, teostab efektiivset infootsingut, kasutab veebipõhiseid kommunikatsioonivahendeid vastavalt heale tavale. ÕV3 Praktiline töö: lahendab logistika näidisjuhtumi kasutades veebipõhist kaardirakendust, tähistab asukohad ning märgib marsruudi vastavalt teekonnale. Ülesande lahendamiseks kasutab meeskonnatööna veebipõhiseid koostöövahendeid. ÕV4 Esitlus: koostab ülevaatliku esitluse kaasaegsetest tehnoloogiatest ja nende kasutusvõimalustest logistikas järgides esitlusnõudeid</p>

Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele
-----------------------	---

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
12.	Praktika	45.00	Karin Torin
Nõuded mooduli alustamiseks	Läbitud tööohutus		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija rakendab omandatud teadmisi ja oskusi praktikaettevõttes tööülesannete täitmisel, arvestades töökeskkonna ja töökultuuriga ning töötades meeskonna liikmena		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	
<p>1. leiab endale sobiliku praktikakoha ja põhjendab oma valikut</p> <p>2. täidab laotöötaja tööülesandeid tulenevalt praktika ettevõtte tööpõhimõtetest</p> <p>3. hindab enda tööalast arengut, väärtustab koostööd, dokumenteerib ja vormistab praktikadokumendid nõuetekohaselt eesti keeles</p>		<p>Õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> * püstitab endale isikliku praktika eesmärgi tulenevalt õppekavast ja praktikakohast * kirjeldab ettevõtte töökeskkonda ja -korraldust ning annab sellest ülevaate praktikaaruandes * täidab praktikakohal juhendamisel etteantud tööülesanded, peab kinni tööajast ja kokkulepetest, kasutades asjakohaseid töömeetodeid, -vahendeid * osaleb praktika käigus lao klienditeeninduse protsessis ja laotoimingutes vastavalt praktika eesmärgile * koostab ja esitab õigeaegselt praktika nõuetekohase dokumentatsiooni ning annab hinnangu läbitud praktikale 	
Teemad, alateemad	<p>1. Praktika</p> <p><i>Alamateemad:</i> Klienditeenindus. Klienditeeninduse näitajad. Klienditeeninduse standart. Probleemide ja situatsioonide lahendamine klientidega. Aktide ja pretentsioonide vormistamine. klienditeeninduse analüüs ja parendamine. Tõstukite olulised parameetrid. Ohutusnõuded tõstuki kasutamisel kaupade siirdamisel ja paigutamisel hoiukohtadele. Tõstukiga töötamine, juhitud tunnistus. Erinevate tõstukite kasutamine laotöödeks sõltuvalt laotehnoloogiast, hoiuühikust ja käibekiirusest ja kauba füüsilisest keemilistest omadustest. Töö laoprogrammis, kaupade arvelevõtmine, tellimuste vormistamine, kaubale arve koostamine. Inventeerimine, loogiline ja füüsiline saldo. Inventuuri kokkuvõtete tegemine ja analüüs</p> <p>2. Praktika</p>		

Alamteemad: . Logistilised tegevused. Tarneahela juhtimistasandid (strateegiline, taktikaline, operatiivne). Laojuhataja ülesanded. Meeskondlik töö laos. Tööjaotus laos. Kulud laos. Olulised etapid tarneahelas. Kaupade hankimise pikk ja lühike kanal. Turu nõudlust mõjutavad tegurid. Muudatused hankekanalites, seadustes. Tootmise spetsialiseerumine ja globaliseerumine. Kaupade sortiment, ABC analüüs, kaupade vananemine. Kõrge riskiga ja ohtlikud kaubad.

3. Praktika

Alamteemad: Tutvumine ettevõtte töökorraldusega, töö- ja tuleohutuse nõuetega. Kaupade mahalaadimine, kaubaga kaasnevate dokumentide kontroll, vastuvõtmine, hoiukohtade planeerimine ja siirdamine, kaupade komplekteerimine klientidele tellimislehe alusel, transportpakendi koostamine.

4. Praktika

Alamteemad: Õpilane töötab laos ja kasutab oma laotöötoimingutes vajaminevaid omandatud teadmisi ja oskusi tööde sooritamisel, jälgides kõiki tööohutuse nõudeid. Hindab meeskonnatöö olulist vajadust laotöodes. Lahendab iseseisvalt töös esilekerkivaid probleeme, suhtleb klientidega.

5. Praktika

Alamteemad: Laoteenused, 3 LP ja 4 LP laod. Teenused klientidele kaubanduslikus laos, logistika keskustes ja riigi tagavaraladudes. Sortimendi kujundamine, turu nõudlus, arvestamine klientide ootuste ja nõudlusega. Klientide segmenteerimine. Probleemid tagastatava taara ja pakenditega. Kaupade hankimine kolmandates riikides, tolliteenused. Jae- ja hulgikaubandus. Kaubanduskettide oma süsteemi suurte kaupluste varustamiseks. Maaletoojad laod . Kiirestiriknevate kaupade hankimine tootjatelt. Suuremahulise tellimuse ühe kaubaartikli osas hankimine otse tootjatelt.

6. Praktika

Alamteemad: Laotehnoloogiate valik sõltuvalt kaubagrupidest, käibekiirusest, hankijatest ja ettevõtte eesmärkidest. Erinevad laotehnoloogiad, laosüsteemid, kõrgused ja töökoridorid. Lao korrashoid ja puhtus. Ladude liigitus. Avalikud laod , privaatlaod, kaubanduslikud laod, tootja laod. Logistika Keskused. Pakendid. Pakkematerjalid, pakendite liigid ja ülesanded kauba käsitlemisel . Pakendite seos kauba füüsilis-keemiliste omadustega. Info ja märgistus pakenditel. Jae-, rühma ja transportpakend. Alused, konteinerid. Veoringide korje. Pakendiseadus, jäätmete käitlus ja keskkonnanõuded.

sh iseseisev töö

Praktikaaruande koostamine vastavalt ettevõttes omandatud teadmiste ja oskustele. Analüüsib praktiliselt kasutatud koolis õpitut jaomandab vilumused töövõttes.

sh praktika

Õppemeetodid	Praktiline töö, iseseisev töö, analüüs
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Hinne 3 kujuneb kolme aasta praktika hinnete keskmisena. "4" saamise tingimus: Hinne 4 kujuneb kolme aasta praktika hinnete keskmisena. "5" saamise tingimus: Hinne 5 kujuneb kolme aasta praktika hinnete keskmisena.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Praktika hinne kujuneb kolme aasta praktika hinnete keskmisena. Hindamise aluseks on kooli praktikakorralduse dokument. Õpilane sooritab praktika erinevates ettevõtetes kolmel aastal lähtudes ettevõtte spetsiifikast. Ettevõtte valimisel tuleb silmas pidada, et praktika lõppedes oleks saavutatud kõigi õpiväljundite sooritamise lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	
Õppematerjalid	

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
13.	Sotsiaalsained	7.00	Siimo Lopsik
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab ühiskonna arengu põhjuslikke seoseid, teeb teadlikke valikuid seonduvalt iseenda ja sotsiaalse keskkonnaga, lähtub ühiskonnas kehtivatest väärtustest ja moraalinormidest ning toimib kõlbelise ja vastutustundliku ühiskonnaliikmena. Õpilane on Eesti Vabariigile lojaalne. Seos gümnaasiumi õppekava kehalise kasvatusvaldkonna, riigikaitse valikkursuse ja sotsiaalsainete valdkonna ajaloo, ühiskonnaõpetuse, inimeseõpetuse, inimgeograafia õppeainetega.		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	
1. omab arusaama esinevatest nähtustest, protsessidest ja konfliktidest ühiskonnas ning nende seostest ja vastikusest mõjust 2. mõistab kultuurilise mitmekesisuse ning demokraatia ja selle kaitsmise tähtsust ning jätkusuutliku arengu vajalikkust, aktsepteerides erinevusi. 3. hindab üldinimlikke väärtusi, nagu vabadus, inimväärikus, võrdõiguslikkus, ausus, hoolivus, sallivus, vastutustunne, õiglus, isamaalisus ning lugupidamine enda, teiste ja keskkonna vastu. 4. teab elu ja tervist mõjutavaid ohte erinevates kriisisituatsioonides, oskab ohutult käituda ning teisi abistada 5. omab adekvaatset enesehinnangut ning teadmisi, oskusi ja hoiakuid, mis toetavad tervikliku ja terviseteadliku inimese kujunemist.		Õpilane: <ul style="list-style-type: none"> analüüsib juhendamisel enda isiksust ja kirjeldab enda tugevusi ja nõrkusi, lähtudes erinevatest rollidest ja kohustusest ühiskonnas analüüsib üksikisiku, perekonna ja erinevate institutsioonide rolli ühiskonna arengus nimetab ja teab terviseriske ning võimalikke vigastusi, kirjeldades nende reageerimist ja ennetamise võimalusi tegeleb teadlikult ja võimete kohaselt tervisespordiga, treenides sobiva koormusega ning sooritab treeningujärgselt taastumist soodustavaid harjutusi selgitab nüüdisühiskonna kujunemist, struktuuri ja korraldust määratleb Eesti ajaloo olulisemad pöördepunktid sündmused muinasajast tänapäevani, paigutades tähtsamad Eesti ajaloo 	

ja kultuuri sündmused õigesse ajaperioodi ja Euroopa ning maailma ajaloo konteksti

- selgitab, millised muutused on toimunud taasiseseisvumisjärgses Eesti majanduses, õigusruumis, valitsemiskorralduses, riigikaitse ja kultuurielus, eristades põhjusi ja tagajärgi
- toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste omavaheliste seoste kohta
- arutleb teiste rahvaste kommete, traditsioonide ja religiooni ning nende omavaheliste konfliktide teemadel
- iseloomustab demokraatliku valitsemiskorralduse toimemehhanisme Eesti ja Euroopa Liidu näitel
- nimetab Eesti ning rahvusvaheliste organisatsioonide NATO, EL ja ÜRO vastastikused õigused ja kohustused
- kirjeldab poliitilisi ideoloogiaid ja selgitab nende erisusi, lähtudes Eesti poliitmaastikust
- kirjeldab Eesti riigikaitse laiapindset käsitlust
- oskab hinnata enamlevinud ohte teda ümbritsevas keskkonnas, teab, kuidas nendeks valmistuda ning oskab ohu korral õigesti käituda (sh leida infot ja käitumisjuhiseid kriisiolukorras tegutsemiseks ning abistada abivajajaid end ohtu seadmata)
- põhjendab inimeste ja riikide jätkusuutliku käitumise vajalikkust
- analüüsib teabeallikate abil riigi majanduse struktuuri ning panust maailma majandusse
- tunneb üleilmastumise majanduslikke, poliitilisi, sõjalisi ja kultuurilisi tahke, nimetab erineva arengutasemega riike
- analüüsib kaartide ja statistiliste andmete põhjal riigi või regiooni rahvaarvu muutumist, rahvastiku paiknemist ja soolis-vanuselise struktuuri
- kasutab teabeallikaid sh geograafilisi, poliitilisi ja topograafilisi kaarte info leidmiseks ja rakendamiseks, määrab enda asukohta kaardil, kasutades koordinaatide süsteemi, mõõdab vahemaid ja määrab asimuuti
- selgitab inimõiguste olemust ja nende vajalikkust, analüüsib inimõiguste tähenduse muutumist 20.-21. sajandil ning toob näiteid üksikisiku põhiõiguste muutumisest ajaloo vältel
- selgitab enda õigusi ja kohustusi kodanikuna
- orienteerub õigusaktides, kasutades erinevaid infokanaleid
- kasutab kontekstis sotsiaalainete põhimõisteid
- nimetab kaasaja julgeolekuriske, sh Eesti Vabariigile ning selgitab nende maandamise

Teemad, alateemad**1. Ühiskonnaõpetus***Alamateemad: ÜHISKOND*

- 1.1. Ühiskonna areng ja moderniseerumine, info- ja teadmishiskonna kujunemine
- 1.2. Ühiskonnaelu reguleerivad normid ja vaartused
- 1.3. Tanapaeva Eesti
- 1.4. Riigikaitse umberkorraldamine ja liikumine EL-i ja NATO suunas
- 1.5. Riigikaitse taastamine Eestis taasiseseisvumise jarel
- 1.6. URO, NATO, ja EL asutamine ja funktsioonid tanasel paeval
- 1.7. Eluolu noukogude perioodil, taasiseseisvunud Eestis ja tanasel paeval
- 1.8. Uleminek plaanimajanduselt turumajandusele, omandireform.
- 1.9. Eesti Vabariigi pohiseadus ja riigiaparaadi umberkujundamine
- 1.10. Erakondade teke ja areng ning erisused

2. Inimene ja keskkond*Alamateemad: INIMENE JA KESKKOND*

- 1.1. Õppimine ja õpioskused. Opilase oigused ja kohustused.
- 1.2. Tervis ja terviseriskid. Sõltuvusained ja nendega kaasnevad riskid. Narkootikumid. Alkohol. Tubakas. Nutisõltuvus.
- 1.3. Seksuaalsus ja seksuaalkasvatus.
- 1.4. Enesehinnang ja vaimne tervis.
- 1.5. Suhted ja suhtlemine.
- 1.6. Kodu ja perekonnaelu. Pereliikmete vajadused ja väärtused.
- 1.7. Kriisiolukordadeks valmistumine koos pere ja kogukonnaga, iseseisev hakkamasaamine elutähtsate teenuste katkemisel.
- 1.8. Õigused ja kohustused.

3. Kehaline kasvatus*Alamateemad: 1. KEHALINE KASVATUS*

- 1.1. Kehalise aktiivsuse tahtsus ja moju inimorganismile.
- 1.2. Vigastuste vältimine sportimisel, erinevate spordialade ohutusnouded.
- 1.3. Erinevad treeningud ja teadmised iseseisvalt sportimiseks.
- 1.4. Oiged koormused treenimisel.
- 1.5. Kooli ja lahikonna sportimisvoimalused
- 1.6. Mitmekulgsuse arendamine spordis.
- 1.7. Harjutused lihasingete leevendamiseks.
- 1.8. Kalorid ja tervislik toitumine.
- 1.9. Esmaabi.

4. Inimgeograafia*Alamateemad: RAHVASTIK JA MAJANDUS*

- 1.1. Muutused ühiskonnas
- 1.2. Arengumaad ja arenenud riigid
- 1.3. Infoajastu globaalne tööjaotus
- 1.4. Maailma rahvastik
- 1.5. Ränded: põhjused ja probleemid
- 1.6. Maailma kultuurid ja suurregioonid

	<p>5. Ajalugu</p> <p><i>Alamteemad: AJALUGU</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Ajaloo periodiseerimine 1.2. Ajalooallikad ja allikakriitika 1.3. Arheoloogia ja ajalooteadus 1.4. Kultuuriparandi vaartustamine 1.5. Eesti maluasutused ja seal leiduvad ajalooallikad 1.6. Muinasaeg Eestis 1.7. Keskaeg Eestis 1.8. Sodade periood (Liivi soda, Pohjasoda, sojad Euroopas ja nende moju siinsetele aladele) 1.9. Eesti erinevate riikide voimu all (Poola, Rootsi, Venemaa) 1.10. Vabadussoda, I maailmasoda, II maailmasoda 1.11. Eesti Vabariigi valjakuulutamine ja omariikluse areng 1.12. II maailmasoda ja eestlaste erinevad saatused 1.13. Nookogude okupatsioon 1.14. Muutused sotsiaal- ja kultuurivaldkonnas 1.15. Taasiseseisvumine <p>6. Riigikaitse</p> <p><i>Alamteemad: RIIGIKAITSE</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Laiapindne riigikaitse 1.2. Eesti riigikaitse struktuur ja juhtimine 1.3. Kaitsejõud. Ajateenistus, reservvagi. Kaitseliit 1.4. Riigikaitse strateegia ulesehitus ja ressursid 1.5. Julgeolekuriskid ja hadaolukorrad
sh iseseisev töö	Riigikaitsepäev Tervisekäitumise analüüs Matk ajaloolises Pärnus Kodanikuorganisatsioonide tegevus kodukohas Mina teise ühiskonna liikmena
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng Arutelu Grupitöö Õppeotstarbeliste filmide vaatamine ja analüüs Probleemülesannete lahendamine Eneseanalüüs Interaktiivne loeng Praktilised harjutused spordisaalides, staadionil ja maastikul
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Mooduli õpiprotsessi hinnatakse mitteeristavalt. Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi õpiväljundite all kirjeldatud õpiülesannete sooritamine lävendi tasemel.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde kujunemiseks peavad olema kõik väljundid saavutatud lävendi tasemel. Mooduli hinne kujuneb kõigi mooduli teemade põhjal, kuhu on lõimitud õpiväljundite saavutamise seonduvad ülesanded ja kriteeriumid.

sh hindamismeetodid	<p>Analüüsib üksikisiku, perekonna ja erinevate institutsioonide rolli ja enda isiksust.</p> <p>Nimetab ja kirjeldab terviseriske ning vigastusi, reageerimist nendele ja ennetamise võimalusi.</p> <p>Tegeleb teadlikult ja võimetekohaselt tervisespordiga, treenides sobiva koormusega ning kasutades treeningujärgselt taastumist soodustavaid harjutusi.</p> <p>Kasutab teabeallikaid info leidmiseks ja rakendamiseks.</p> <p>Orienteerub õigusaktides, kasutades infokanaleid.</p> <p>Kirjeldab Eesti riigikaitse strateegiat, ülesehitust ja ressursse.</p> <p>Demonstreerib grupi koosseisus seisanguid, pöördeid ja rivisammu ning teostab juhendamisel relvaohutuse kontrolli.</p> <p>Selgitab inimõiguste olemust ja nende vajalikkust</p>
Õppematerjalid	<p>https://www.riigiteataja.ee/</p> <p>Ajalooatlas gümnaasiumile, 2000.</p> <p>Lähiajalugu I : gümnaasiumi tööraamat. Kilumets, Tiina, Avita, 2008</p> <p>Lähiajalugu II osa. Gümnaasiumi tööraamat. Piibur, Björn, Avita, 2009</p> <p>Maailma ajalugu (Weltgeschichte. Eesti keeles.). Mai, Manfred, Koolibri, 2004</p> <p>Ühiskonnaõpetus : käsiraamat : gümnaasiumiaste. I. Varik, Maidu, Koolibri, 2001</p> <p>Ühiskonnaõpetus : töövihik : gümnaasiumiaste. II. Varik, Maidu, Koolibri, 2001</p> <p>kriis.ee</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
14.	Kunstiained	1.50	Viive Ollo
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane kasutab kunstialaseid teadmisi ja kogemusi oma elukvaliteedi tõstmiseks ja isiksuse arendamiseks. Seos gümnaasiumi riikliku õppekava kunsti valdkonna muusika, kunsti õppeainetega.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. väljendab ennast läbi loomingulise tegevuse</p> <p>2. eristab näidete alusel kunstiliike ja muusikažanreid;</p> <p>3. kasutab kunsti ja muusikat elukvaliteedi tõstmiseks ja isiksuse arendamiseks;</p> <p>4. tunneb maailma ning Eesti kunsti ja muusika olulisi teoseid ning seostab neid ajalooa;</p> <p>5. analüüsib oma suhet kultuuriga ja loomingulisust läbi vahetu kogemuse;</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • võrdleb näidete alusel erinevaid kunstiliike ja muusikažanreid • määrab kunsti- ja muusikakultuuri ajastuid ajateljel • tutvustab Eesti kunsti ja muusika eripära ja tähtteoseid • uurib ja kirjeldab kunsti- ja muusikateoste ajaloolist ja kultuuriloolist tausta • koostab oma Eesti lemmikteostest virtuaalse kogu (3 kunstiteost + 3 muusikateost), asetab valitud teosed ja nende autorid „suuremasse pilti”, analüüsides nende suhet vastava ajastu ja teiste autoritega ning esitleb seda • kirjeldab kogetud kunsti- ja muusikaelamust ja /või omaloomingu eelistusi • mõistab ja esitleb ühte enda jaoks tähendusrikast muusika- või kunstiteost ja põhjendab oma valikut, kirjeldades selle emotsionaalset mõju endale
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>1. Muusika</p> <p><i>Alamteemad: MUUSIKA</i></p> <p>1. Antiikaeg ja keskaeg. Vana-Kreeka, Vana- Rooma, Egiptus. Muusika roll vanadel kultuurrahvastel. Ajastu kultuurilooline taust. Mitmehäälsuse ja noodikirja kujunemine.</p> <p>2. Renessans ja barokk. Polüfoonilise muusika areng, ilmalik laul. Õukonnamuusika, uued muusikažanrid.</p> <p>3. Klassitsism ja romantism. Instrumentaalmuusika areng. Soololaul, programmiline muusika, rahvuslikkus.</p> <p>4. 19. ja 20. sajand. Ülevaade ajastu muusikastiilidest ja – kunstivooludest: impressionism, ekspressionism, juugend. Olulisemad heliloojad.</p> <p>2. Kunst</p> <p><i>Alamteemad: KUNST</i></p> <p>1. Antiikaeg ja keskaeg. Vana-Kreeka, Vana- Rooma, Egiptus. Ajastu kultuurilooline taust. Gooti stiili arhitektuuri tunnused. Tallinna vanalinn. Eesti kirikud.</p> <p>2. Renessans ja barokk. Uuenenud inimese maailmapilt, trükipressi leiutamine, maade- avastused. Arhitektuur. Itaalia kõrgrenessansi maalikunstnikud: Leonardo da Vinci, Raffael, Michelangelo. Barokkarhitektuur, näited Eestis.</p> <p>3. Klassitsism ja romantism. Arhitektuuri põhitunnuste tuletamine antiikkultuurist.</p> <p>4. 19. ja 20. sajand. Uuendused maalikunstis. Seosed nüüdiskunstiga. Ülevaade ajastu muusikastiilidest ja – kunstivooludest: impressionism, ekspressionism, juugend.</p>

sh iseseisev töö	<p>KUNST 1. Kunstinäituse külastamine. Näituse analüüs. 2. Kavandab ajatelje ja märgib teljele erinevad ajastud, kunstiteosed ning autorid.</p> <p>MUUSIKA 1. Kontserdi külastuse või oma lemmik muusikateose analüüs. 2. Kavandab ajatelje ja märgib teljele erinevad ajastud, muusikateosed ning autorid.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, interaktiivne loeng, arutelu, rühmatöö, õppekäik, iseseisev töö.
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Kõik arvestused on saavutatud positiivsele tulemusele. Sooritatud on kõik iseseisvad tööd.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõtva hinde saamiseks on vajalik kõikide hindamisülesannete sooritamine lävendi tasemel. Koondhinded kujunevad mooduli kokkuvõtva töö või praktilise töö põhjal, kuhu on lõimitud kõikide õpiväljundite saavutamisega seonduvad ülesanded ja kriteeriumid.
sh hindamismeetodid	Mõistab ja esitleb enda jaoks tähendusrikast muusika- ja kunstiteost ning põhjendab oma valikut. Kirjeldab selle emotsionaalset mõju endale. Oskab liigitada muusikažanre ja heliloojaid ning nende teoseid ajastute järgi. Koostab kirjaliku arvustuse kuulnud kontserdist või analüüsib oma lemmikteost.
Õppematerjalid	<p>J. Kangilaski „Üldine Kunstiajalugu“ Jaak Adamson , Andres Adamson . „Kunstiõpik Gümnaasiumile“ Tiiu Viirand. „Kunstiraamat noortele“ Ott Kangilaski, Jaak Kangilaski. „Kunsti kukeaabitš“ Robert Cumming „Kunst“. T. Siitan "Õhtumaade muusikalugu I"; T. Siitan, A. Sepp "Muusikaõpetus gümnaasiumidele" M. Kaldaru "Muusikaajalugu gümnaasiumidele. Romantism. 20. sajand" I. Garšnek "Õhtumaade muusikalugu III" A. Karlep "Eesti muusikalugu"</p> <p>http://e-ope.khk.ee/oo/evoti/kunstiliigid/ http://www.kunstikeskus.ee/studio/studio_set_kunst_liik.htm http://arhiiv.koolielu.ee/pages.php/03130907?txtid=4408 http://kunstiabi.weebly.com/ - virtuaalne kunstiõpik http://www.paideyg.ee/kunstiajalugu/kunstilugu/index.htm kogu kunstiajaloo osa http://koolielu.ee/waramu/search/sort/created/curriculumSubject/83199969- koolielu http://portfoolio.varstukk.edu.ee/portfoolio.html - renessanss, barokk Uued maailmaimed http://koolielu.ee/waramu/view/1-cb446d28-1b13-431db7f1-539e9b1a0211 Vanaaja maailmaimed http://koolielu.ee/waramu/view/1-894325ce-9561-4707-45eedd29280b430 Pintsliga tõmmatud Eesti. Kaardistatud maalid paikkondade kaupa http://www.maastikumaal.ee/</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
15.	Võõrkeel	4.50	Viive Ollo
Nõuded mooduli alustamiseks	Mooduli hindamiseks kasutatakse kujundavat hindamist. Hinne kujuneb protsesshinnete ja õpiväljundite hindamisülesannete hindamismeetodite hinnete koondhindenähtu tutvustab vestlusel iseennast ja oma sõpra /eakaaslast.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija suhtleb õpitavas võõrkeeles suhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana.		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	
<p>1. mõistab eesti ja teiste rahvaste elukeskkonda ja kultuuri ning arvestab nendega võõrkeeles suhtlemisel.</p> <p>2. on teadlik edasiõppimise ja tööturul kandideerimise rahvusvahelistest võimalustest, koostab tööleasumiseks vajalikud võõrkeelsed taotlusdokumendid.</p> <p>3. kasutab võõrkeelesõpetuse arendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostades võõrkeeleõpetuse elukestva õppega.</p> <p>4. suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana, esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes /suhtlussituatsioonides oma seisukohti.</p> <p>5. kirjeldab võõrkeeles iseennast, oma võimeid ja huvisid, mõtteid, kavatsusi ja kogemusi seoses valitud erialaga.</p>		<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • kasutab iseseisvalt võõrkeelset põhisoõnava ja tuttavas olukorras grammatiliselt õiget keelt • esitab ja põhjendab lühidalt oma seisukohti erinevates mõttevahetustes • väljendab end/suhtleb õpitava keele erinevate osaoskuste kaudu (loeb, kuulab, räägib, kirjutab B1 tasemel) • tutvustab vestlusel iseennast ja oma sõpra /eakaaslast • koostab oma kooli (lühit) tutvustuse • põhjendab kooli ja erialavalikut, hindab oma sobivust valitud erialal töötamiseks • hindab oma võõrkeelesõpetuse taset • põhjendab võõrkeele õppimise vajalikkust, loob seoseid eriala ja elukestva õppega • eristab võõrkeelseid teabeallikaid info otsimiseks, kasutab neid ja hindab nende usaldusväärsust • kirjeldab suhtluskeskkondi, mida kasutab (nende eeliseid, puudusi ja ohte) ja suhtlemist nendes keskkondades • võrdleb sihtkeele/emakeele maa(de) ja Eesti elukeskkonda, kultuuritraditsioone ja -norme • arvestab sihtkeele kõnelejadega kultuurilise eripäraga • tutvustab (oma eakaaslastele välismaal) Eestit ja soovib külastada mõnda sihtkohta • kirjeldab võõrkeeles oma tööpraktikat ja analüüsib oma osalemist selles • tutvustab õpitavas võõrkeeles oma eriala hetkeseisu tööturul ja edasiõppimise võimalusi • koostab võõrkeeles töökohale/praktikakohale kandideerimise avalduse, CV/Europassi, arvestades sihtmaa eripäraga • sooritab näidistööintervjuu 	
Teemad, alateemad	1. Võõrkeel II		

Alamteemad: 2. MINA JA MAAILM

- 2.1. Suhete loomine. Tervitamine. Viisakus. Pöördumine kõnes ja kirjas
- 2.2. Igapäevane suhtlemine. Rutiin. Olme. Vaba aeg ja hobid
- 2.3. Reisimine. Tee küsimine ja juhatamine. Reisi korraldamine. Majutus. Transport. Vaatamisväärsused. Väljas söömine.
- 2.4. Keskkond ja ilm. Maa ja linn. Geograafia. Taime- ja loomaliigid. Ilmanähtused ja-ennustamine
- 2.5. Loodushoid ja keskkonnaprobleemid. Lokaalsed ja globaalsed keskkonnaprobleemid. Saastamine. Kaitsealused liigid.
- 2.6. Eneseväljendus. Seisukohtade esitamine. Argumenteerimine ja väitlemine. Nõustumine/mittenõustumine.
- 2.7. Suuline ja kirjalik eneseväljendus.

3. HARIDUS JA TOO

- 3.1. Võõrkeeleskus ja Euroopa keeledokumendid.
- 3.2. Õppimine. Erinevad haridussüsteemid ja õppimine välismaal. Elukestev õpe.
- 3.3. Teabeallikad ja töö nendega.
- 3.4. Suhtluskeskkonnad. Turvalisus. Kirjakeel ja kõnekeel. Suhete loomine.

2. Võõrkeel I

Alamteemad: 1. MINA JA MAAILM

- 1.1. Mina ja eakaaslased - kutseõppurid. Enesetutvustus, elulugu. Sõbra/kaaslase tutvustus. Kogemused ja tulevikuplaanid. Viisakusreeglid.
- 1.2. Vaba aeg ja hobid.
- 1.3. Minu kool. Haridussüsteem. Kutseharidus. Õppeained. Erialad.
- 1.4. Minu eriala. Isikuomadused. Teadmised ja oskused.
- 1.5. Grammatika (ajavormid, eessõnade ja artiklite kasutamine).

3. Võõrkeel III

Alamteemad: 4. KESKKOND JA TEHNOLOOGIA

- 4.1. Eesti kultuur ja traditsioonid. Varasemad traditsioonid ja kultuur. Kultuur ja traditsioonid kaasajal.
- 4.2. Inglise keelt kõnelevad maad ja nende traditsioonid. Ühinenud Kuningriigid. Inglise keelt kõnelevad riigid (Kanada, Ameerika Ühendriigid, Austraalia jt).Organisatsioonid.
- 4.3. Kultuuride ja traditsioonide võrdlemine.
- 4.4. Eesti. Rahvas. Linnad ja maakonnad. Majandus. Poliitiline süsteem.
- 4.5. Vaatamisväärsused Eestis.

5. HARIDUS JA TOO

- 5.1. Tööpraktika.
- 5.2. Tööturg. Töö otsimine .Töötus.
- 5.3. Elukestev õpe. Erinevad õppimisvõimalused (kõrg- ja kutsekoolid, kursused, õpiränne). Õppimine välismaal.
- 5.4. Tööle kandideerimine. Töökuulutus. Sooviavaldus ja kaaskiri (motivatsioonikiri). CV. Europassi dokumendid.
- 5.5. Tööintervjuu.
- 5.6. Ametialane kirjalik ja suuline suhtlemine.

sh iseseisev töö	Oma kodukoha tutvustamine välismaalasele Enesetutvustuse koostamine ja esitlemine Töö teabeallikaga. Informatsiooni otsimine ja edastamine Koostab iseseisvalt sooviavalduse (kaaskirja) vastavalt töökuulutusele
sh praktika	
Õppemeetodid	Lugemis-, kirjutamis- ja kuulamisülesanded, intervjuu, dialoog, vestlus, informatsiooni otsimine ja edastamine, töö tekstiga, grammatika- ja sõnavaraharjutused.
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Kõigi õpiväljundite saavutamine lävendi tasemel. "4" saamise tingimus: Õpiväljundite saavutamine lävendist kõrgemal tasemel, mida iseloomustab nende eesmärgipärane kasutamine. "5" saamise tingimus: Õpiväljundite saavutamine lävendist kõrgemal tasemel, mida iseloomustab nende iseseisev, eesmärgipärane ja loov kasutamine.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb kõigi õpiväljundite hindamiskriteeriumite saavutamisel vähemalt lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	Esitlus (oma kodukoha tutvustamine välismaalasele), õpitava võõrkeele kultuuriruumi võrdlus Eesti kultuuriga (rühmatöö) Mõttevahetus/väitlus rühmas. Intervjuu/rollimängud, mis põhinevad tuttavatel argiolukordadel Enesetutvustuse koostamine ja esitlemine, kooli tutvustamine Töölehe täitmine teabeallikat kasutades. Eneseanalüüs essee vormis. Näidistööintervjuu ja CV, mis põhinevad iseseisvas töös kasutatud töökuulutusel
Õppematerjalid	Bergmann, Leili, Meister, Ege, Mölder, Urve. (2004). Come Along. Vocationally Oriented English Language Learning Material. Ilo. Soars, Liz and John.(2005). The New edition. New Headway. Intermediate. Student's Book. Oxford University Press. Soars, Liz and John.(2005). The Third edition. New Headway. Upper-intermediate. Student's Book. Oxford University Press. Pikver, Anne. (2000). Increase Your Vocabulary. Koolibri. Pikver, Anne. (2012 juurdetrükk). Grammar is Easy. Tallinn: Tea. Murphy, Raymond. (1998). English Grammar in Use. Cambridge University Press. Redman, Stuart. (1997). English Vocabulary in Use. Pre-intermediate & intermediate. Cambridge University Press. Pye, Glennis. (2003). Vocabulary in Practice 1-4. Cambridge University Press. Driscoll, Liz. (2005). Vocabulary in Practice 5-6. Cambridge University Press. Läänemets, Urve, Valdmaa, Sulev. (2014). Reader on Estonia. Jaan Tõnisson Institute. Anderson, Jason. (2006). Roleplays for today. Delta Publishing

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
16.	Loodusained	6.00	Allan Lorents

Nõuded mooduli alustamiseks	põhiharidus
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et opilane omab loodusteaduslikku maailmapilti, vaartustab ja jargib jatkusuutliku arengu pohimotteid.
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid
<p>1. mõistab loodusainete omavahelisi seoseid ja eripära, saab aru mudelite tähtsusest reaalsete objektide kirjeldamisel;</p> <p>2. mõtestab ja kasutab loodusainetes omandatud teadmisi keskkonnas toimuvate nähtuste selgitamisel ja väärtustamisel ning igapäevaelu probleemide lahendamisel</p> <p>3. mõistab teaduse ja tehnoloogia saavutuste mõju looduskeskkonnale ja inimesele. Saab aru ümbritseva keskkonna mõjust inimese tervisele</p> <p>4. leiab iseseisvalt usaldusvaarset loodusteaduslikku informatsiooni ja kasutab seda erinevate ulesannete lahendamisel</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • kirjeldab maa sfääre kui süsteeme ja nendega seotud mudeleid • kirjeldab maa evolutsioonilist arengut, elus- ja eluta looduse tunnuseid • kirjeldab abiootiliste tegurite toimet organismidevahelisi suhteid ja looduses toimivaid aineringe • kirjeldab organismide ehitust, aine- ja energiavahetust, paljunemist ja arengut (eristab rakutüüpe) • iseloomustab inimese keemilist koostist ja mõistab pärandumise seaduspärasusi • kirjeldab mehaanika nähtusi ja kasutades selleks õigeid füüsikalisi suurusi ja mõisteid • kirjeldab korrektsete mõistete ja füüsikaliste suurustega elektromagnetismi nähtusi ja nendevahelisi seoseid • iseloomustab soojusenergia muutmise viise, nähtusi, seaduspärasusi • kirjeldab õigete füüsikaliste suurustega ja mõistetega valguse tekkimise, levimise ja kadumise nähtusi • kirjeldab tähtsamaid mikromaailma mudeleid, tuumareaktsioone ning radioaktiivsust • kasutab keemiliste elementide perioodilisustabelit ja ühendite molekulaarmudeleid mikromaailma kirjeldamisel ja ainete omaduste selgitamisel • selgitab evolutsiooni kulgu ning seostab protsesse looduses nähtavaga • nimetab majandustegevusega kaasnevaid looduskeskkonna probleeme • selgitab loodus- ja sotsiaalkeskkonnas omavahelisi seoseid ja probleeme • võrdleb erinevate piirkondade kliima, mullastiku, taimestiku ja loomastiku omavahelisi seoseid • võrdleb looduslikke ja tehismaterjale ning nende omadusi • selgitab tervisliku toitumise põhimõtteid • selgitab nakkushaiguste vältimise võimalusi • kirjeldab orgaaniliste ja anorgaaniliste ainete toimet inimestele ja keskkonnale • kirjeldab inimese arengut ja tervislikku seisundit sõltuvalt sotsiaalsest, majanduslikust või looduskeskkonnast • nimetab loodusteaduste ning tehnoloogia

arengu positiivseid ja negatiivseid ilminguid ning võrdleb erinevaid eetilisi-moraalseid seisukohti ning nende usaldusväärset

- kirjeldab ja toob näiteid loodusteaduste, tehnoloogia ja ühiskonna vahelistest seostest
- kirjeldab teaduse ning tehnoloogia võimalusi ja piiranguid ühiskonna heaolu ja majanduse arengu tagamiseks
- kirjeldab oma elukoha (loodus) keskkonda, uurides ja analüüsides seal erinevaid probleeme
- lahendab loodusteaduslike ülesandeid ja probleeme, kasutades erinevaid usaldusväärseid teabeallikaid
- koostab erinevate andmete põhjal tabelleid ja graafikuid
- kirjeldab ja kohandab korrektsete lähteandmetega ülesandele õige lahendusmudeli ning fikseerib otsitavad suurused, kasutades õigesti mõõtühikute süsteeme
- arvutab õigesti, kontrollides saadud tulemust ning vormistab ülesande vastuse korrektselt

Teemad, alateemad

1. Bioloogia

Alamteemad: BIOLOOGIA

1. Orgaanilised ained eluslooduses

- 1.1. Eluslooduse tunnused
- 1.2. Orgaanilised ained eluslooduses
- 1.3. Biomolekulide tähtsus
- 1.4. Organismide energiavajadus
- 1.6. Tervislik toitumine

2. Organismide ehitus ja talitus

- 2.1. Rakkude ehitus ja talitus
- 2.2. Taime- ja loomaraku erinevused
- 2.3. Fotosüntees
- 2.4. Organismide paljunemine ja areng
- 2.5. Rakkude jagunemine
- 2.6. Sugurakkude areng
- 2.7. Viljastumine
- 2.8. Rasestumisvastased vahendid
- 2.9. Organismide looteline areng
- 2.10. Organismide lootejärgne areng
- 2.11. Pärilikkuse üldised seaduspärasused
- 2.12. Inimene kui tervikorganism

3. Elukeskkond ja selle kaitse

- 3.1. Keskkond ja keskkonnategurid
- 3.2. Organismide omavahelised suhted
- 3.3. Ökosüsteemid ja selle muutused
- 3.4. Looduskaitse nüüdisaegsed suunad
- 3.5. Bioloogiline mitmekesisus

4. Majanduskeskkond

- 4.1. Globaliseerumine jms
- 4.2. Keskkonnaprobleemid

5. Universumi evolutsioon

- 5.1. Evolutsiooni tõendid
- 5.2. Elu areng Maal
- 5.3. Looduslik valik
- 5.4. Mikro- ja makroevolutsioon

6. Loodusteaduste rakendusvõimalusi

- 6.1. Nakkushaigused ja nende vältimine
- 6.2. Biotehnoloogia
- 6.3. Geenitehnoloogia

2. Loodusgeograafia

Alamteemad: LOODUSGEOGRAAFIA

1. Maakera kui süsteem
 - 1.1. Maa teke ja areng
 - 1.2. Maa siseehitus; laamtektoonika
 - 1.3. Pedosfäär
 - 1.4. Atmosfäär
 - 1.5. Kliimat kujundavad tegurid
 - 1.6. Vee jaotumine Maal

2. Majanduskeskkond
 - 2.1. Maailmamajandus
 - 2.2. Globaliseerumine ja keskkonnaprobleemid

3. Füüsika II

Alamteemad: FÜÜSIKA

4. Tehiskeskond
 - 4.1. Erinevad tehnoloogilised seadmed
 - 4.3. Laboratoorne töö (näiteks: virtuaalses laboris)
5. Astronoomia
 - 5.1. Astronoomia on kosmoloogia osa. Ajalooline ülevaade. Astronoomia aine
 - 5.2. Päikesesüsteem
 - 5.3. Pluuto, Charon ja Kuiperi vöö
 - 5.4. Asteroidid. Komeetid. Meteoorkehad, meteorid, meteoriidid
 - 5.5. Tähed. Galaktikad

4. Füüsika I

Alamteemad: FÜÜSIKA

1. Kehad ja nende mõõtmed
 - 1.1. Mõõtühikud
 - 1.2. Mehaanika
 - 1.3. Dünaamika. Jõud looduses
 - 1.4. Mehaaniline töö ja võimsus. Mehaaniline energia
 - 1.5. Ringliikumine
 - 1.6. Võnkumine. Lained
2. Mikromaailma ehitus
 - 2.1. Soojusõpetus
 - 2.2. Elektromagnetism
 - 2.3. Valgus
 - 2.4. Aine ja aatomite struktuur
3. Loodusteaduste rakendusvõimalusi
 - 3.1. Erinevad loodusteaduste seaduste rakendused

5. Keemia II

	<p><i>Alamteemad: KEEMIA</i></p> <p>2. Loodusteaduste rakendusvõimalusi</p> <p>2.1. Orgaanilised ained (küllastunud ja küllastumata süsivesikud; alkoholid jms.)</p> <p>2.2. Organismi kahjustavad ained</p> <p>3. Tehiskeskkond</p> <p>3.1. Erinevad tehnoloogilised seadmed</p> <p>3.2. Tehis ja looduslikud ained</p> <p>3.3. Laboratoorne töö (näiteks: virtuaalses laboris)</p> <p>6. Keemia I</p> <p><i>Alamteemad: KEEMIA</i></p> <p>1. Aatomi ja molekuli ehitus</p> <p>1.1. Aatomi ja molekuli ehitus</p> <p>1.2. Keemilised elemendid Maal</p> <p>1.3. Keemiline side</p> <p>1.4. Anorgaanilised aineklassid</p> <p>1.5. Metallid</p> <p>1.6. Mittemetallid</p>
sh iseseisev töö	Põhi- ja lisamaterjalide lugemine, töölehtede täitmine, enesekontrollitsetide tegemine, kokkuvõtte koostamine.
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, rühmatööd, ülesannete lahendamine (sh. laboratoorsed tööd) ja vestlused, e-õpe
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Õpilane sooritab mooduli hindamiseks vajalikud tööd rahuldaval tasemel, kasutades abimaterjale ning erinevaid töölehti. "4" saamise tingimus: Õpilane sooritab mooduli hindamiseks vajalikud tööd vastavalt juhendmaterjalidele, kasutades vajadusel abimaterjale. "5" saamise tingimus: Õpilane sooritab mooduli hindamiseks vajalikud tööd vastavalt juhendmaterjalidele, oskab iseseisvalt lahendada erinevat tüüpi ülesandeid.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli õpiprotsessi hindamine on nii eristav kui ka mitteeristav. Mooduli kokkuvõttev hinne on eristava hindamisega ning see kujuneb kõigi õpiväljundite hindamiskriteeriumite saavutamisel.
sh hindamismeetodid	

Õppematerjalid	<p>Ainsaar, A. (1996) Füüsika XII klassile. Tallinn: Koolibri</p> <p>Jaaniste, J. (1999) Füüsika XII klassile. Kosmoloogia. Tallinn: Koolibri (http://opik.obs.ee/)</p> <p>Kalamees, Külli. 1992. Bioloogia XI klassile. Tallinn, Koolibri.</p> <p>Karolin, Liina. 2000 „Orgaanilise keemia ülesanded”. Tallinn, Avita.</p> <p>Kask, M., Reemann, M. (1997) Füüsika ülesannete kogu gümnaasiumile. Tallinn: Koolibri</p> <p>Katt, Neeme. 2003 "Keemia lühikursus gümnaasiumile", Tallinn, Avita.</p> <p>Kokassaar, U.; Vihalemm, T.; Zilmer, M. 1999.a. "Õige toit", Tartu</p> <p>Käämbre, H. (1998) Füüsika XII klassile. Aatom. Molekul. Kristall. Tallinn: Koolibri</p> <p>Mart Viikmaa, Urmas Tartes. 2008. Bioloogia gümnaasiumile, II osa, 3. kursus. Tartu, Eesti Loodusfoto.</p> <p>Miles, L., Smith, A. (1999) Astronoomia&Kosmos. Tallinn: Koolibri</p> <p>Peil, I. (2003) Füüsika X klassile. Mehaanika. Tallinn: Koolibri</p> <p>Pärgmäe, E. (2002) Füüsika õpik kutsekoolidele. Tartu</p> <p>Sarapuu, T., Viikmaa, M., Puura, I. 2006. Bioloogia gümnaasiumile II osa, 4. kursus. Tartu, Eesti Loodusfoto.</p> <p>Sarapuu, Tago. 2002. Bioloogia gümnaasiumile I osa. Tartu.</p> <p>Susi, J., Lubi, L. (2003) Füüsika X klassile. Soojusõpetus. Tallinn: Koolibri</p> <p>Tarkpea, K. (1997) Füüsika XI klassile. 1. osa. Elekter ja Magnetism. Tallinn: Koolibri</p> <p>Tarkpea, K. (2008) Füüsika XI klassile. 2. osa. Elektromagnetism. Tallinn: Koolibri</p> <p>Tuulemets, Ants 2006. Orgaaniline keemia I osa. Õpik gümnaasiumile. Avita</p> <p>Voolaid, H. (2008) Füüsika XI klassile. Optika. Tallinn: Koolibri</p> <p>Voolaid, H. (2008) Geomeetiline optika. Tartu</p> <p>http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/loodusained</p> <p>http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/loodus</p> <p>http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/keskkonnakaitse/</p> <p>http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/kutsealanekeemia/</p>
-----------------------	---

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
17.	Keel ja kirjandus	6.00	Heili Västrik
Nõuded mooduli alustamiseks	Õppima võib asuda põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhihariduse tasemele vastavad kompetentsid.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab loetud tekste ning väljendab ennast õppekeeles selgelt ja arusaadavalt nii suuliselt kui ka kirjalikult. Seos gümnaasiumi riikliku õppekava eesti keele ja kirjanduse valdkonna eesti keele ja kirjanduse, vene keele ja kirjanduse (õpperühmas, kus eesti keelt õpitakse teise keelena ning õpe toimub osaliselt või täielikult vene keeles) õppeainetega.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. arutleb teemakohaselt ja põhjendatult loetud, vaadatud või kuulatud teksti põhjal</p> <p>2. koostab eri liiki tekste, kasutades alustekstidena nii teabe- ja ilukirjandustekste kui ka teisi allikaid neid kriitiliselt hinnates</p> <p>3. loeb ja mõistab sidumata tekste (tabel, graafik, diagramm), hindab neis esitatud infot, teeb järeldusi ja loob uusi seoseid</p> <p>4. väärtustab lugemist, suhestab loetut iseendaga ja tänapäeva elunähtustega, oma kodukohaga</p> <p>5. väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses</p> <p>6. tõlgendab ja analüüsib kirjandusteost, seostab seda ajastu ühiskondlike ja kultuuriliste sündmustega</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • kõneleb arusaadavalt, valib sobiva sõnakasutuse vastavalt suhtlussituatsioonile • koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid • leiab sidumata tekstist vajaliku info ja kasutab saadud teavet eesmärgipäraselt suulises esinemises või enda loodud tekstides • koostab etteantud faktide põhjal tabeli või diagrammi • kasutab erinevatest infoallikatest saadud teavet enda loodud tekstides ja igapäevaelus, põhjendab infoallika valikut • põhjendab oma lugemiseelistusi ja -kogemusi • tutvustab loetud kirjandusteose autorit, kirjeldab tegevusaega ja -kohta ning olulisi sündmusi, iseloomustab tegelasi • avaldab ja põhjendab oma arvamust, kasutab oma väidete kinnitamiseks tekstinäiteid ja tsitaate • arutleb teose probleemide ja väärtushinnangute üle, toob sobivaid näiteid nii tekstist kui ka omaelust • selgitab ja kasutab teksti analüüsimiseks tarvilikke põhimõisteid
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>1. Keel ja kirjandus II</p> <p><i>Alamateemad:</i> 3. MEEDIA JA MÕJUTAMINE</p> <p>3.1. Meediateksti tunnused.</p> <p>3.2. Reklaami erandlik keelekasutus.</p> <p>3.3. Kriitilise reklaamitarbija kujundamine.</p> <p>3.4. Olulisemad meediažanrid (uudis, reportaaz, intervjuu, arvamus).</p> <p>3.5. Sotsiaalmeedia - kvaliteetajakirjanduse ja meelelahutusaja-kirjanduse erinevused.</p> <p>3.6. Sihtgruppidest lahtuvalt tahtsamad meediakanalid Eestis: meediakanali eesmärk, info edastamise eesmärk, teemade skaala, peamised teemad, info edastamisviis, argumenteerimine ja demagoogia meediakanalites.</p> <p>4. FUNKTSIONAALNE LUGEMINE JA KIRJUTAMINE</p> <p>4.1. Kirjutamise eesmärk, teksti aineistik, materjali kogumine ja systematiseerimine.</p> <p>4.2. Teksti ülesehitus ja selle sidusus. Loigu ulesanne.</p> <p>4.3. Kriitiline ja teadlik lugemine. Fakti ja arvamuse eristamine.</p> <p>4.4. Oma seisukoha eetiline ja asjakohane sonastamine.</p> <p>4.5. Arutleva teksti kirjutamine alusteksti põhjal.</p> <p>4.6. Oma teksti toimetamine ja pealkirjastamine. Tuupilised stiilivead.</p> <p>4.7 Kokkuvotte ja referaadi kirjutamine.</p> <p>4.8 Lihtsamad tarbetekstid.</p> <p>4.9 Oigekirjaoskuse parandamine ja kinnistamine.</p> <p>4.10 Teabeotsing.</p> <p>4.11 Seotud ja sidumata tekstid (nimestikud, tabelid, graafikud).</p>

	<p>2. Keel ja kirjandus I</p> <p><i>Alamteemad:</i> 1. KEEL SUHTLUS- JA TUNNETUSVAHENDINA, 1 EKAP (20+6 tundi)</p> <p>1.1. Suulise ja kirjaliku suhtluse ja teksti erinevused.</p> <p>1.2. Kirjakeel ja konekeel, murdekeel ja slang.</p> <p>1.3. Keelekontaktid: saksa, vene, inglise ja soome keele moju eesti keelele.</p> <p>1.4. Keeleline etikett, sh virtuaalkeskkonnas.</p> <p>1.5. Oskuskeele erinevused.</p> <p>2. SÕNAVARA</p> <p>2.1. Sonavara rikastamise võimalused.</p> <p>2.2. Keele kujundlikkus ja loov keelekasutus.</p> <p>2.3. Ilukirjandusliku teksti eripara.</p> <p>3. Keel ja kirjandus III</p> <p><i>Alamteemad:</i> 5. ILUKIRJANDUS KUI KUNST</p> <p>5.1. Ilukirjanduse pohiliigid. Kirjandusvoolud.</p> <p>5.2. Autori koht ajas, traditsioonis, rahvuskirjanduses.</p> <p>5.3. Kirjandusteose ja lugeja suhe. Lugejaoskused: teadlik lugeja ja tema isiklik elukogemus, polvkondlik ja sotsiaal- kultuuriline kuuluvus.</p> <p>6. KIRJANDUSTEOSE JA LUGEJA SUHE</p> <p>6.1. Proosateksti analuus ja tolgendamine.</p> <p>6.2. Lemmikraamat. Kirjanduskusimuste kasitlemisel kasutatakse opetaja ja opilaste valikul erinevate autorite teoseid nii maailmakirjandusest kui eesti kirjandusest.</p>
<p>sh iseseisev töö</p>	<p>Referaadi või stendiettekande või esitluse koostamine.</p> <p>Tabelite ja diagrammide analüüs, teksti koostamine tabeli või diagrammi põhjal.</p> <p>Loeb läbi vähemalt kaks teost eesti või maailmakirjandusest.</p> <p>Slängiteksti (murdeteksti) ümbersõnastamine kirjakeelde, vajadusel slängisõnaraamatu kasutamine. Oma slängisõnaraamatu koostamine.</p> <p>Arutlev kirjand.</p> <p>Loovusharjutus: kaasaegne muinasjutt vm.</p> <p>Rollis kirjutamine: kirjutatakse mõne tegelase keele- või sõnavarakasutusest (pankur, ärimees, talunik, tegelane kirjandusest)</p> <p>Retsensiooni koostamine loetu või nähtu põhjal (teatrietendus, film) või aruande koostamine õppekäigu kohta.</p> <p>Meediateksti loomine- intervjuu läbiviimine, arvamuskirjandusartikkel päevasündmustest</p>
<p>sh praktika</p>	

Õppemeetodid	<p>Praktiline harjutus. Teatmeteoste/linkide kasutamine. Loovusharjutus/ Loovtöö Paaris- või rühmatöö Ajurünnak, loeng, esitlus. Rollis kirjutamine. Õppekäik kultuuriloolisse paika, teatrietenduse külastus, filmi vaatamine. Ajurünnak, loeng, esitlus, ajatelg. Rühmatöö, mõistekaardi koostamine, rollimäng, teksti analüüs, tekstiloomed. Alusteksti põhjal kirjutamine. Teksti struktuuri tajumine. analüüs, teksti koostamine tabeli või diagrammi põhjal.</p>
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	<p>"3" saamise tingimus: Õpilane sooritab kõik mooduli hindamiseks vajalikud tööd rahuldaval keelelisel tasemel. "4" saamise tingimus: Õpilane sooritab kõik mooduli hindamiseks vajalikud tööd vastavalt õigekirja normidele. Kasutab vajadusel abimaterjale (tabel, skeem, kirjanduslik tekst). "5" saamise tingimus: Õpilane sooritab kõik mooduli hindamiseks vajalikud tööd vastavalt õigekirja normidele. Näitab tööde teostamisel üles analüüsivõimet, vajalikke teadmisi ja pakub analüüsimisel põhjendatud lahendusi.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse eristavalt. Hindamise eelduseks on arvestuslike tööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamise meetodid	<p>Tekstiloomed (kirjand, arutlus, miniuurimus, refereering), mis vastab teemakäsitlele ja sõnastus on selge ning mitmekülgne. Arutlev kirjand kasutades sobivat sõnavara, arvestades keele- ja grammatikareegleid. Ilukirjandusteksti analüüs. Retsensioon või raport. Meediatekstide ja tähtsamate infokanalite tundmine läbi meediatekstide sõnastamise. Arutleva teksti koostamine. Referaadi või stendiettekande või esitluse vormistamine ja ettekandmine. Tarbetekstide vormistamine. Ilukirjandusteksti lugemine ja analüüs. Rollis kirjutamine. Õppekäik kultuuriloolisse paika ja selle kohta kokkuvõtte kirjutamine.</p>

Õppematerjalid	<p>Ehala, M (1998). Eesti kirjakeel. Kännimees.</p> <p>Ehala, M (1997). Eesti keele struktuur. Kännimees.</p> <p>Ehala, M; Kitsnik, M (2011). Praktiline eesti keel. Kännimees. 10.klass 1.;2. vihik</p> <p>Ehala, M; Kitsnik, M (2011). Praktiline eesti keel. Kännimees.11. klass 1.;2.vihik</p> <p>Ehala, M; Kitsnik, M (2011). Praktiline eesti keel. Kännimees. 12.klass 1;2.vihik</p> <p>Hennoste, M (1995). Tekstiõpetuse õpik. Avita.</p> <p>Kilgi, A (2004). Keeleviit.Koolibri.</p> <p>Kraut, E (2004). Eesti õigekeel. Koolibri.</p> <p>Kuhhi, M (2006). Eesti ametikeel. Ilo.</p> <p>Bobõlski, R.; Ross, M. (2017). Johannes 2. Gümnaasiumi eesti keele õpik. Tallinn: Koolibri.</p> <p>Puksand, H.; Ross, M. (2017). Johannes 1. Gümnaasiumi eesti keele õpik. Tallinn: Koolibri.</p> <p>Kern, K., Võik, I. (2014). Korras keel, sobiv stiil, selge sõnum. Tallinn: Maurus.</p> <p>Raadik, Maire (2011). Väikesed tarbetekstid. Tallinn: Eesti Keele Sihtasutus.</p> <p>http://portaal.eki.ee/</p> <p>http://opetaja.edu.ee/ortograafia/</p> <p>Rebane, Mihkel (2004). Maailmakirjandus kutseõppeasutustele. Tallinn: Ilo.</p> <p>Riismaa, P., Rätsep, A., Õunapuu, T. (2006). Eelmise sajandi eesti kirjandus. Tallinn: Kännimees.</p> <p>Rebane, Mihkel (2003). Eesti kirjandus kutseõppeasutustele. Tallinn: Ilo.</p> <p>Abo, L. (1975). Käsikiri ja korrektuur. Teine, ümbertõetatud trükk. Tallinn: Valgus.</p> <p>Erelt, M. (2006). Lause õigekeelsus. Juhatused ja harjutused. Tartu.</p> <p>Uuspõld, E. (2002 ja hilisemad trükid). Õpetusi ja harjutusi algajale keeleteimetajale. Tartu Ülikooli eesti keele õppetool. Tartu: Tartu Ülikooli kirjastus.</p> <p>Õiguskeel. Justiitsministeeriumi ajakiri. http://www.just.ee.</p> <p>Õunapuu, T (2002). Igapäevane emakeel. Koolibri.</p>
-----------------------	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
18.	Matemaatika	5.00	Mati Mettus
Nõuded mooduli alustamiseks	Õppima võib asuda põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhihariduse tasemele vastavad kompetentsid		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija kasutab oma matemaatikateadmisi elus edukalt toimetulekuks.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. kasutab vajadusel erinevaid teabeallikaid ning saab aru erinevatest matemaatilise info esitamise viisidest.</p> <p>2. kasutab õpitud matemaatikateadmisi ja -oskusi uutes situatsioonides ning eluliste ülesannete lahendamisel, analüüsid ja hinnates tulemuste tõepärasust.</p> <p>3. kasutab matemaatika võimalusi enda ja teiste tegevuse tasuvuse ning jätkusuutlikkuse hindamisel.</p> <p>4. seostab matemaatikat teiste õppeainetega, kasutab nende õppimisel oma matemaatikaalaseid teadmisi ning oskusi.</p> <p>5. esitab oma matemaatilisi mõttekäike loogiliselt, väljendab oma mõtet selgelt ja täpselt nii suuliselt kui kirjalikult.</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • sõnastab ülesande mõtte, toob/kirjutab välja andmed, määrab otsitavad suurused toob /kirjutab välja vajalikud seosed ja valemid • kirjeldab lahenduskäiku, vajadusel illustreerib seda joonisega/skeemiga, teeb vajalikud arvutused, vormistab lahenduskäigu, kontrollib lahenduskäigu õigsust • kasutab vajadusel õpetaja koostatud juhendmaterjale ja näpunäiteid ülesande õigeks lahendamiseks • teeb järeldusi tulemuse tõepärasuse kohta, lähtudes igapäevaelust • kasutab vajaliku teabe leidmiseks nii paber kandjal kui ka internetis leiduvaid teabeallikaid • leiab tekstist, tabelist, jooniselt, graafikult, diagrammilt vajaliku info • koostab tabelleid, jooniseid, graafikuid ja diagramme õpitud materjali ulatuses • nimetab järguühikuid ja teisendab pikkus-, raskus- pindala, ruumala, mahu, aja- ja rahaühikuid, arvutab protsente ja promille • kasutab muutumist ja seoseid käsitlevat matemaatikat, võrdleb erinevaid suurusi • valib ja kasutab ülesannete lahendamisel ülesande sisust lähtuvalt õigeid valemeid ja matemaatilisi sümboleid • kasutab analoogiat objektidevaheliste seoste leidmiseks • kasutab loogikat etteantud probleemide lahendamisel ning eristab olulist ebaolulisest • teab ja kasutab matemaatilise statistika ja tõenäosusteooria elemente • selgitab matemaatiliste tehete abil loteriide ja laenudega seotud riske • arvutab bruto- ja netopalka ning mitmesuguseid igapäevaeluga seotud tulusid ja kulusid ning teisendab enamkasutatavaid valuutasid • arutleb säästmise vajalikkuse üle, toob näiteid tarbimise ja kulutamise tasakaalustamise võimaluste kohta
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>1. Matemaatika III</p>

Alamteemad: 9. PLANIMEETRIA

- 9.1. Tasapinnaliste geomeetriliste kujundite (kolmnurk, ruut, ristkülik, roopkülik, romb, trapets, korraparane kuusnurk, ring) elemendid, umbermoodud ja pindalad.
- 9.2. Elulise sisuga tekstulesanded.
- 9.3. Vordeline suurendamine ja vahendamine (mootkava, plaan).

10. STEREOMEETRIA

- 10.1. Pustprisma, korraparase puramiidi, silindri, koonuse ja kera (sfaari) elemendid, pindalad ja ruumala.
- 10.2. Elulise sisuga tekstulesanded.

2. Matemaatika II

Alamteemad: 4. PROTSENDID

- 4.1. Osa ja tervik, protsent, promill.
- 4.2. Elulise sisuga tekstulesanded.

5. MAJANDUSMATEMAATIKA ELEMENDID

- 5.1. Raha ja valuuta.
- 5.2. Liht-ja liitintress. Laen ja hoiustamine, laenu tagasimaksegraafik.
- 5.3. Palk ja kehtivad maksud toovõtjale ja tooandjale.
- 5.4. Kaibemaks, hind kaibemaksuga ja kaibemaksuta. Hinnamuutused (soodushind, hinnatous jt).
- 5.5. Diagrammide lugemine.
- 5.6. Elulise sisuga tekstulesanded. (raha igapäevane kasutamine, pere eelarve, vahemaad, majapidamine jms)

6. TÕENAOSUSTEOORIA JA STATISTIKA

- 6.1. Sündmuse toenaosus, toenaosuse summa ja korrutis (sh toenaosus loteriis ja hasartmängudes).
- 6.2. Statistika pohimoisted ja arvkarakteristikud. Statistiline ja variatsioonirida, sagedustabel ja suhteline sagedus, diagrammid keskvaartus, kaalutud keskmine, mediaan, mood, maksimaalne ning minimaalne element, standardhalve.
- 6.3. Statistiliste andmete kogumine, sustematiseerimine, statistiline andmetootlus.

7. JOONED TASANDIL

- 7.1. Punkti asukoha maaramine tasandil.
- 7.2. Loigu pikkus, kahe punkti vaheline kaugus, vektori moiste ja tahistamine, vektori pikkus, nullvektor, uhikvektor, vastandvektor, vektorite geomeetiline liitmine.
- 7.3. Sirge, parabooli ja ringjoone vorrandid.
- 7.4. Sirge joonestamine vorrandi jargi.

8. TRIGONOMEETRIA

- 8.1. Pythagorase teoreem. Teravnurga siinus, koosinus, tangens. Taisnurkse kolmnurga lahendamine.
- 8.2. Elulise sisuga tekstulesanded.

3. Matemaatika I

	<p><i>Alamteemad:</i> 1. ARVUTAMINE</p> <p>1.1. Tehted ratsionaalarvudega; arvuhulga (naturaalarvud N, taisarvud Z, ratsionaalarvud Q, irratsionaalarvud I, reaalarvud R).</p> <p>1.2. Umardamine.</p> <p>1.3. Arvu absoluutvaartus (moiste ja geomeetriline tähendus).</p> <p>1.4. Taisarvulise, negatiivse ja ratsionaalarvulise astendajaga aste (arvu juur). Tehted astmetega. Arvu kumme astmed. Arvu standardkuju. Arvutamine taskuarvutiga.</p> <p>1.5. Uhend ja uhisosa (sumboolika kasutamine; ulesanded hulkade uhendi ja uhisosa kohta, graafiline kujutamine).</p> <p>2. MÕÕTÜHIKUD</p> <p>2.1. Mootuhikute vahelised seosed, teisendamine.</p> <p>2.2. Elulise sisuga tekstulesanded</p> <p>3. AVALDISED. VÕRRANDID JA VÕRRATUSED</p> <p>3.1. Ratsionaalavaldiste lihtsustamine.</p> <p>3.2. Vorre. Vordeline jaotamine. Valemite teisendamine.</p> <p>3.3. Lineaarvorrandid. Ruutvorrandid. Kahe tundmatuga lineaarvorrandid- süsteem.</p> <p>3.4. Arvtelje erinevad piirkonnad.</p> <p>3.5. Lineaarvorratuse moiste ja omadused ja lahendamine. Lineaarvorratuste süsteem.</p> <p>3. 6. Elulise sisuga tekstulesanded.</p>
sh iseseisev töö	Ülesannete lahendamine ja koostamine, praktiline töö looduses.
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng-arutelu, praktiline töö, ülesannete lahendamine, paaristöö, kujundite joonestamine, internetis laenu- ja liisingukalkulaatorite kasutamine, väitlus, tabelite, graafikute lugemine, diagrammide lugemine ja koostamine, infootsing.
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Õpilane lahendab näidisülesannete tasemel elulisi stereomeetria ülesandeid valemikaardi abil, teeb joonise, vajadusel teisendab mõõtühikuid, annab vastuse lähtudes igapäevaelust. "4" saamise tingimus: Õpilane lahendab näidisülesannete tasemel elulisi stereomeetria ülesandeid, teeb joonise, vajadusel teisendab mõõtühikuid, esitab vastuse lähtudes igapäevaelust. "5" saamise tingimus: Õpilane lahendab elulisi stereomeetria ülesandeid, esitab korrektse lahenduskäigu, teeb joonise, vajadusel teisendab mõõtühikuid, annab vastuse lähtudes igapäevaelust, suudab hinnata vastuse õigsust.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamise eelduseks on kõikide arvestuslike tööde sooritamine vähemalt lävendi tasemel ja kõikide iseseisvate tööde esitamine. Mooduli hinne kujuneb kõikide arvestuslike hinnete keskmisena.
sh hindamismeetodid	

Õppematerjalid	<p>Oks, A., Taperson, H. Gümnaasiumi kitsas matemaatika I töövihik. Arvuhulgad. Avaldised. Võrrandid ja võrratused. Avita, 2012.</p> <p>Afanasjeva, H. jt. Gümnaasiumi kitsas matemaatika I. Arvuhulgad. Avaldised. Võrrandid ja võrratused. Avita, 2011.</p> <p>Afanasjeva, H. jt. Gümnaasiumi kitsas matemaatika II. Trigonomeetria. Avita, 2011.</p> <p>Afanasjeva, H. jt. Gümnaasiumi kitsas matemaatika III. Vektor tasandil. Joone võrrand. Avita, 2012. Afanasjeva, H. jt. Gümnaasiumi kitsas matemaatika IV. Tõenäosus ja statistika. Avita, 2012. Kängsepp, I. Matemaatikaülesandeid elust enesest. Kirjastus Ilo, 2009.</p> <p>Leego, T., Vedler, L., Vedler, S. Matemaatika õpik kutseõppeasutustele. Tartu: AS Atlex, 2002.</p> <p>Leego, T., Vedler, L., Vedler, S. Matemaatika töövihik kutseõppeasutustele. 1. osa, Tartu: Atlex, 2003. Leego, T. Matemaatika töövihik kutseõppeasutustele. 2. osa, Tartu: Atlex, 2003.</p> <p>Lepmann, L., Lepmann, T., Velsker, K. Matemaatika 10. klassile. Tallinn: Koolibri, 2000. Lepmann, L., Lepmann, T., Velsker, K. Matemaatika 11. klassile. Tallinn: Koolibri, 2001. Lepmann, L., Lepmann, T., Velsker, K. Matemaatika 12. klassile. Tallinn: Koolibri, 2005. Tõnso, T., Veelmaa, A. Matemaatika 10. klassile. Tallinn: Mathema, 1998.</p> <p>Levin, A., Tõnso, T., Veelmaa, A. Matemaatika 11. klassile. Tallinn: Mathema, 1995. Tõnso, T., Veelmaa, A. Matemaatika 12. klassile. Tallinn: Mathema, 1996.</p> <p>Matemaatika e-kursus Moodle</p>
-----------------------	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
19.	Kaubaõpetus	4.00	Kaie Pärn
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime kaupade käitlemisega logistikaettevõttes tundes kaupa ja lähtudes käitlemise põhimõtetest.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. teab erinevate kaupade vastuvõtu tingimusi 2. mõistab kaupade liigitust ja loetleb kaupade alaliike toidu- ja tööstuskaupade osas; 3. mõistab kaupade käitlemise põhimõtteid ja tunneb kaupa;</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Selgitab erinevate kaupade vastuvõtutingimusi ja eripära. * Selgitab erinevate kaupade paigutamist laopinnale. * Selgitab erinevate kaupade paigutamist müügipinnale. * Selgitab kauba kohta olemasoleva info põhjal erinevate kaupade koostist. * Selgitab olemasoleva info põhjal pakendimärgistust ja selle otstarvet. * Toob välja erinevate kaupade kasu ja kasutamise võimalused tuginedes õppetöös käsitletule. * Selgitab kaupade liigitamise põhimõtteid. * Nimetab toidukaupade põhigrupid ja loetleb alaliike. * Nimetab tööstuskaupade põhigrupid ja loetleb alaliike.
---	--

Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: koostab tabeli kaupade liikidest ja sobivast naabrusest toidukaupadele. ÕV2: lühiuurimuse ja esitluse koostamine etteantud teemal ühe kauba kohta.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Mõistab kaupade liigitust ja loetleb kaupade alaliike toidu- ja tööstuskaupade osas. Mõistab kaupade käitlemise põhimõtteid ja tunneb kaupa. Paigutab kaubad lao- ja müügipinnale järgides käitlemisnõudeid.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	<p>ÕV1 Praktiline töö: liigitab etteantud toidu- ja tööstuskaubad põhi- ja alaliikidesse. ÕV2 Test, uurimus: test läbitud teemade kohta.Lühiuurimuse esitlus (iseseisva töö kaitsmine kaasõpilastele). ÕV3 Praktiline töö: praktiline ülesanne kaupade vastuvõtu ja paigutuse kohta.</p>
Õppematerjalid	<p>Kaubandusalane toidukaupade õpik H. Kikas, A. Antson, E. Joosu, E. Kiivit, E. Koger, K. Pärn, V. Vetka http://www.ekk.edu.ee Kikas, H., Koger, E., Mets, S. Tööstuskaubaõpetus Argo 2007, 280 lk stud.sisekaitse.ee/saar/Avalik_kaup/kaupade_liigid.html PuhverdatudSarnased</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
20.	Loovusõpetus	2.00	Küllli Šorin
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		

Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane valmistab kinkepakendi kasutades sobilikke töövahendeid, materjale ja pakkimisviise.
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid
1. valmistab erikujulise ja eriotstarbelise kinkepaki lähtuvalt kliendi soovist 2. mõistab ilupakendi tähtsust ja värvide kokkusobivust; 3. tunneb erinevaid töövahendeid ja töövõtteid ning kasutab neid pakkimisel;	<ul style="list-style-type: none"> • Erinevate pakkimistehnikate ja materjalide kasutamine • Erikujulise kinkepaki valmistamine • Erinevast materjalist toote pakkimine • Loetleb vajaminevaid töövahendeid pakkimiseks • Nimetab erinevaid pakkimisviise olenevalt pakitavast esemest • Loetleb erinevaid pakkimistehnikaid • Teeb vahet ilu- ja tarbepakendil • Selgitab säästva arengu kultuuri põhimõtteid (taaskasutus, ökokasutus) • Sobitab kokku erinevaid värvikombinatsioone ilupakendil
Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	ÕV1: töölehel erinevate värviliigituse ülesannete täitmine. ÕV2: lühiuuring teemal "Pakkimise stardikomplekti maksumus". ÕV3: erinevate pakkimistehnikate iseseisev harjutamine
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, video, värvikaardid, ilupakendid, tööleht, näitlikustamine, praktiline töö
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Teeb vahet ilu- ja tarbepakendil, selgitab materjali taaskasutamise põhimõtteid. Tunneb erinevaid töövahendeid ja nende kasutamist erinevate pakkimisviide ja tehnikate rakendamisel. Pakib ja kaunistab erikujulise ja eriotstarbelise ilupakendi.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamise meetodid	ÕV1 Esitlus: teab ilu- ja tarbepakendi mõistet, selgitab ilupakendi tähtsust ja eristab ilupakendi tarbepakendist. ÕV2 Praktiline töö: valib sobilikud töövahendid, materjalid ja kaunistused pakkimiseks. ÕV3 Praktiline töö: kinkepaki valmistamine - erineva kujulise, erinevate materjalide- ja pakkimisviisidega.
Õppematerjalid	

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
21.	Erialane inglise keel laotöötajatele	4.00	Viive Ollo
Nõuded mooduli alustamiseks	Inglise keel A2-B1 tasemel		

Mooduli eesmärk	Õpetamisega taotletakse, et õppija tunneb võõrkeelset erialast terminoloogiat, saab aru võõrkeelsetest dokumentidest ja tekstidest, väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt.
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid
<p>1. kirjeldab põhitööülesandeid, vastutusvaldkondi ja annab ülevaate oma tööandja ettevõtte struktuurist ning tegevusaladest inglise keeles;</p> <p>2. kirjeldab laotööga seotud riske ja seletab tööohutuse põhireegleid inglise keeles;</p> <p>eristab ohutusmärke ja kirjeldab neid inglise keeles</p> <p>3. loeb ja analüüsib inglisekeelseid töökuulutusi;</p> <p>koostab tööleasumiseks vajalikud inglisekeelsed taotlusdokumendid keeleliselt korrektselt ;</p> <p>kasutab tööintervjuus vajaminevaid põhiväljendeid inglise keeles korrektselt;</p> <p>4. kirjeldab kaupade tüüpe, nende hoidmise põhiprintsiipe, pakendite liigituspõhimõtteid ja märgistust;</p> <p>analüüsib erinevaid laos ette tulevaid töösituatsioone inglise keeles;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kirjeldab ennast, oma põhitööülesandeid inglise keeles. • Planeerib oma aega ja koostab päeva- või nädalaplaani, kasutab arvsõnu. • Tutvustab ühe logitika/laonduse ettevõtte struktuuri ja tegevusala esitlusena inglise keeles. • Kirjeldab erinevaid pakendite tüüpe, nende suurust ja omadusi inglise keeles. • Valib õige pakendi kaupade edastamiseks, arvestades selle eripära ja marsruuti. • Kirjeldab erinevaid kaupade tüüpe ja nende hoidmise printsiipe inglise keeles. • Kirjeldab ohutusmärke inglise keeles. • Tunneb tööohutuse põhireegleid. • Analüüsib grupiliikmena juhendi abil probleemset situatsiooni laos ja pakub lahendusi olukorra parandamiseks. • Loeb inglisekeelseid töökuulutusi ning vastab neile. • Koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente (CV, Europassi motivatsioonikiri, sooviavaldus), lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast. • Sooritab rollimängus tööintervjuu inglise keeles.
Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	Õppija koostab ühe eriala ettevõtte kohta internetist leitud materjalide põhjal tutvustuse, kus ta sooviks tulevikus töötada. Kirjeldab oma tööülesandeid.
sh praktika	
Õppemeetodid	Ülesanne/harjutus, loeng, rühmatööd, rollimängud.
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	<p>"A" saamise tingimus: * Oskab kirjeldada inglise keeles oma tööülesandeid, vastutusvaldkondi ja annab ülevaate ühe potentsiaalse tööandja ettevõtte struktuurist ning tegevusaladest.</p> <p>* Õpilane oskab koostada inglisekeelseid karjäär dokumente ning tuleb toime tööintervjuul.</p> <p>* Õpilane tunneb laonduse, kaupade ja pakenditega seotud inglisekeelset sõnavara ning kasutab seda töösituatsioonides.</p> <p>* Teab tööohutusega seonduvat sõnavara ning suudab seda kasutada töösituatsioonis.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõikide õpiväljundite all olevate hindamistööde teostamine lävendi tasemel.

sh hindamismeetodid	Leiab vajaliku erialase informatsiooni internetist ja teatmeteostest. Kirjeldab oma tööülesandeid, vastutusvaldkondi ja annab ülevaate oma tööandja ettevõtte struktuurist ning tegevusaladest. Kirjeldab erinevaid logistika teenuseid, suhtleb inglise keeles viisakalt igapäevastes situatsioonides.
Õppematerjalid	ENGLISH for LOGISTICS by Marion Grussendorf Tullis Gr., Trappe T. New Insights into Business. Longman. 2004 Grussendorf M. English for Logistics. OUP. 2010 Cotton D. Market Leader. Longman. 2004 Truu S. English for Students of Logistics. Tln. 2006 Michael McCarthy; Felicity O'Dell. English vocabulary in use. Cambridge. 2001 www.logiproff.ee www.estonian-warehouse.com

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
22.	Erialane soome keel laotöötajatele	3.00	Ly Kukk
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija saab aru erialastest põhiväljenditest ja väljendab ennast algtasemel tüüpilistes töösituatsioonides.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. teab igapäevatöös ning suhtlemisel kliendiga vajaminevaid põhiväljendeid; 2. suhtleb kliendiga telefoni teel soome keeles, järgides ametliku suhtlemise head tava; 3. mõistab üldjoontes kliendi ja koostööpartneri kirjalikult esitatud soove ja koostab vastuskirja	<ul style="list-style-type: none"> • Planeerib oma aega ja koostab päeva või nädalaplani, kasutab arvsõnu. • Kirjeldab ennast, oma tööd ja tööülesandeid. • Teab peast olulisemaid viisakusväljendeid. • Tunneb soomekeelseid teabeallikaid info otsimiseks, kasutab neid ja hindab nende usaldusväärsust. • Mõistab infoallikate abil kliendi ja koostööpartneri poolt saadetud kirjalikku tööalast teksti. • Vastab kliendi ja koostööpartneri kirjadele, kasutades ametliku kirja näidiseid ja muid infoallikaid. • Vastab kõnele töösituatsioonis soome keeles. • Saab üldjoontes aru tuttavatest ametialastest sõnadest ja fraasidest. • Esitab kliendile ja koostööpartnerile lihtsaid suunavaid küsimusi, et selgitada välja tema vajadused. • Vastab kliendi ja koostööpartneri lihtsamatele küsimustele ja vajadusel suunab kõne edasi kolleegile. • Lõpetab viisakalt telefonivestlust. 		
Teemad, alateemad			

sh iseseisev töö	ÕV1: esitluse koostamine: Suuline esitus endast, oma tööst ja päevaplaanist. ÕV2: Tööleht riikide ja kontinentide nimedest. ÕV3: Ametlike kirjade ja dokumentide koostamine õpetaja poolt antud juhiste järgi.
sh praktika	
Õppemeetodid	Rollimäng, paaritöö, praktiline harjutus, loeng, töölehed, situatsioonülesanded, arutelu, analüüs, töö arvutiga
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Õppija esitleb ennast teistele ja räägib oma tööst ning lähipäevade tööülesannetest, kasutades põhiväljendeid ja selgeks õpitud näidislauseid. Suhtleb kliendi ja koostööpartneriga telefoni teel, kasutades selgeks õpitud põhiväljendeid ja näidislauseid. Koostab soome keeles vastuskirja kliendi ja koostööpartneri tööalasele kirjale, kasutades ametliku kirja näidiseid ja soomekeelseid teabeallikaid.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamise meetodid	ÕV1 Suuline esitus endast, oma tööst ja päevaplaanist. ÕV2 Rollimäng: tööalane telefonivestlus. ÕV3 Praktiline töö: kliendi ja koostööpartneri tööalasele kirjale vastuskirja koostamine.
Õppematerjalid	Satu Heikkilä, Pirkko Majakangas; Hyvinmenee, Otava, 2002 Margit Kuusk; Suomi selväksi, Eesti Keele Sihtasutus, Tartu 2013 Mai Frick; Soome keel iseõppijaile, kesktasemele, Tallinn 2009. Internetiallikad Õpetaja koostatud töölehed

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
23.	Erialane vene keel laotöötajatele	4.00	Maie Jesjutina
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime igapäevases argisuhtluses ja tüüpilistes töösituatsioonides vene keeles.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. kasutab iseseisvalt venekeelset laotööga seotud põhisõnavara ja nõustab klienti teenuste valikul, lõpetab positiivselt kliendikontakti</p> <p>2. suhtleb igapäevases argisuhtluses kliendiga, kasutades lihtsamaid venekeelseid põhiväljendeid;</p> <p>3. selgitab välja kliendi soovi, rakendades sobivat keelekasutust, hoiakuid ja lugupidavat kultuurilist suhtumist vene keeles;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alustab vestlust teenindusprotsessis kliendiga arusaadavas vene keeles, järgides klienditeeninduse põhimõtteid. • Esitab teenindusprotsessis kliendile arusaadavalt küsimusi vene keeles, järgides klienditeeninduse põhimõtteid. • Suhtleb iseseisvalt tuttavas olukorras, kasutades venekeelset põhisõnavara. • Tutvustab vestlusel iseennast ja oma eriala vene keeles. • Kasutab suhtlemisel olulisemaid viisakusväljendeid. • Vastab arusaadavalt kliendi küsimustele vene keeles, järgides klienditeeninduse põhimõtteid. • Tutvustab arusaadavalt laoteenuseid vene keeles, järgides klienditeeninduse põhimõtteid. • Lõpetab positiivselt kliendikontakti arusaadavas vene keeles, järgides klienditeeninduse põhimõtteid.
---	---

Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: enesetutvustuse koostamine (kirjalik ja suuline).</p> <p>ÕV2: venekeelsete näidislauseste omandamine teenindusprotsessi kohta.</p> <p>ÕV3: laotööga seonduvaid väljendeid sisaldava sõnastiku koostamise alustamine.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, harjutused, paaritöö, rollimäng.
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	<p>"A" saamise tingimus: Õppija esitleb ennast ja oma CV-d, kasutades põhiväljendeid ja selgeks õpitud näidislauseid. Algatab teenindusprotsessis kliendiga vestluse, esitab kliendile arusaadavaid küsimusi, kasutades tunnis õpitud sõnavara ja näidislauseid. Vastab teenindusdialoogis arusaadavalt kliendi küsimustele, loetleb pakutavaid laoteenuseid ja lõpetab viisakalt kontakti, lähtudes klienditeeninduse põhimõtetest ja kasutades vajadusel näidislauseid.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamise lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	<p>ÕV1 Esitus: CV koostamine vene keeles. Suuline enesetutvustus.</p> <p>ÕV2 Esitus: teenindusdialoog etteantud teemal.</p> <p>ÕV3 Rühmatöö: teenindusdialoog etteantud teemal.</p>
Õppematerjalid	<p>Õpetaja koostatud materjalid</p> <p>Internetipõhised materjalid</p> <p>. " ? ?" 2006</p> <p>.. "10 " -. 2002</p> <p>www.kutsekeel.ee - laomajandusele</p> <p>.. .. „2007</p> <p>I.Mangus Vene keele õpik: Tallinn 2010</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
-------------------	------------------------	----------------------------	-----------------

24.	Kutsealane liikumine	2.00	Reet Parind
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane väärtustab terveid eluviise, kasutab regulaarset liikumist ja sportimist teadlikult oma tervise tugevdamiseks ja üldise töövõime parandamiseks.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
<p>1. arendab sportliku ühistegevuse (pallimängud, rahvaspordiüritused jne) kaudu meeskonnatöö oskust ja distsipliini;</p> <p>2. arendab kutsetöök vajalikke tahteomadusi (kohanemisvõime, koostööoskus, väljendusoskus jms)</p> <p>3. tegeleb teadlikult ja võimetekohaselt enda üldkehalise arendamisega kasutades selleks sobivaid vahendeid ning meetodeid;</p> <p>4. hindab objektiivselt oma kehalisi võimeid, füüsilist vormi ja omab valmisolekut neid arendada;</p> <p>5. õpib aktsepteerima inimestevahelisi erinevusi ja arvestama nendega erinevates suhtlussituatsioonides;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Arendab sportliku ühistegevuse kaudu koordineerimise, reaktsiooni-, tunnetuslikku- ja otsusekiirust, õpib ka ennast kehtestama. • Aktsepteerib inimestevahelisi erinevusi, mis võivad ilmuda ühistegevuse käigus. • Arvestab inimestevahelisi erinevusi erinevates suhtlussituatsioonides. • Arendab sportliku ühistegevuse kaudu koordineerimise, reaktsiooni-, tunnetuslikku- ja otsusekiirust. • Õpib sportliku ühistegevuse kaudu ennast kehtestama. • Arendab distsipliini ja meeskonnatöö oskusi, osaledes ühistegevustes. • Hindab juhendi alusel oma kehalisi võimeid ja füüsilist vormi. • Tunneb oma erialase kutsetöö spetsiifikat arvestades sobilikke rühi-, koordineerimise- ja võimlemisharjutusi, et vältida pingeolukorrast ja sundasenditest tulenevaid kutsehaigusi. • Sooritab oma erialase kutsetöö spetsiifikat arvestades sobilikke rühi-, koordineerimise- ja võimlemisharjutusi, et vältida pingeolukorrast ja sundasenditest tulenevaid kutsehaigusi. • Järgib koostatud treeningkava ja hindab selle mõju. • Seab eesmärgid oma füüsilise vormi arendamiseks ja koostab juhendamisel sobiva treeningkava nende saavutamiseks, arvestades sealjuures kutsetöö spetsiifikast tulenevaid vajadusi. • Arendab lihastreeningul lihastoonust, jõudu ja vastupidavust, mis aitab paremini hakkama saada igapäevaste tööülesannetega. • Raskuste tõstmisel kasutab ergonoomiliselt õigeid asendeid ja sobivaid liigutusi. • Mõistab ja selgitab kehakultuuri ja tervise vahelisi seoseid. • Mõistab ja selgitab tervise ja töövõime vahelisi seoseid. • Arendab sportliku ühistegevuse kaudu kohanemis- ja empaatiavõimet, koostööoskust, eneseväljendusoskust ning distsipliini. 		
Teemad, alateemad			

sh iseseisev töö	ÕV1: sooritab iseseisvalt tunnis õpitud harjutusi. ÕV2: treeningkava iseseisev harjutamine. ÕV3, 4: sportmängude elementide iseseisev harjutamine. ÕV5: liikumisharrastuste võimaluste kaardistamine kodukohas ja nende seostamine tervise hoidmise ja töövõime säilitamisega.
sh praktika	
Õppemeetodid	Juhendi tutvustamine, rühiharjutused õpetaja juhendamisel, praktiline rühivaatlus, jõu- ja venitusharjutused, loeng
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Annab juhendi alusel hinnangu oma kehalistele võimetele ja füüsilisele vormile. Sooritab erialast kutsetööd toetavaid rühi-, koordinatsiooni- ja võimlemisharjutusi. Koostab sobiva treeningkava ja tutvustab seda tunnis. Osaleb jõusaalis toimuvates tundides ja sooritab harjutusi lihastreeninguteks. Võtab osa erinevatest sportmängudest ja selgitab distsipliini, kehtestamise ja meeskonnatöö vajalikkust. Osaleb aktiivselt meeskonnaliikmena sportmängudes ning hindab oma aktsepteerimise ja arvestamise oskust inimestevaheliste erinevuste osas. Selgitab kehakultuuri ja tervise ning teiselt poolt tervise ja töövõime vahelisi seoseid.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistöode sooritamise lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	ÕV1 Ülesanne: esitab koordinatsiooniharjutuse ÕV2 Praktiline töö: treeningkava kokkupanemine ja teostamine (praktiline tegevus), treeningkava tutvustamine õpetajale ja teistele õpilastele, erialatöökõks sobilike ergonoomiliste harjutuste loend. ÕV3 Praktiline töö: sportmängudest osavõtt ÕV4 Praktiline töö: treeningmäng. ÕV5 Iseseisev töö: liikumisharrastuste võimaluste kaardistamine kodukohas ja nende seostamine tervise hoidmise ja töövõime säilitamisega.
Õppematerjalid	Ergonoomia alased materjalid Tööinspektsiooni koduleheküljelt R. Jalak „Tervise treening“ Liikumise ja spordi ABC I osa Liikumise ja spordi ABC II osa L. Thool „Treening tervele kehale“

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
25.	Raamatupidamise alused	3.00	Hanna Kuldsaar-Sarv
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane oskab kajastada majandustehinguid raamatupidamise arvestuses ning teostada maksu- ja kuluarvestust.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. kirjendab majandussündmuse toetudes raamatupidamisseadustele ja muudele normatiivaktidele ning juhindudes majandusüksuse raamatupidamise sise-eeskirjast koostab raamatupidamise põhjaruandeid;</p> <p>2. koostab maksudeklaratsioone järgides maksualast seadusandlust;</p> <p>3. teostab kuluarvestusi järgides majandusüksuses kehtivat kuluarvestuse korda</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analüüsib ja arvestab kulusid põhjendades nende otstarbekust seoses majandusüksuse tegevusega. • Kasutab palgaarvestuse andmeid maksudeklaratsioonide (TSD ja käibedeklaratsioon) täitmiseks juhendite abil. • Kirjendab ja dokumenteerib majandusüksuse töös toimuvad majandussündmused toetudes raamatupidamisseadustele ja muudele normatiivaktidele. • Koostab maksudeklaratsioonid vastavalt seadusandlusele. • Loetleb majandusüksuses tekkivaid kulusid kululiikide kaupa määratledes kulukohad. • Selgitab aruandeid, võttes aluseks kirjendatud ja dokumenteeritud majandussündmused. • Selgitab põhjaruannete omavahelisi seoseid, lähtudes raamatupidamisseadusest.
Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	Loengumaterjalide läbitöötamine, harjutusülesannete lahendamine.
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Kirjendab ja dokumenteerib majandusüksuse töös toimuvad majandussündmused. Nimetab aruandeid ja püüab selgitada põhjaruannete omavahelisi seoseid. Täidab ja koostabjuhendite abil maksudeklaratsioone. Loetleb majandusüksuses tekkivaid kulusid ja määratleb kululiikide kaupa kulukohad.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hindamine koosneb kompleksülesande esitamisest ja selle kaitsmisest.
sh hindamise meetodid	<p>ÕV1 Praktiline töö: kirjendab ja dokumenteerib majandusüksuse töös toimuvad majandussündmused.</p> <p>ÕV2 Praktiline töö: harjutusülesannete lahendamine- maksudeklaratsioonide täitmine.</p> <p>ÕV3 Praktiline töö: harjutusülesannete lahendamine- arvestab kulusid põhjendades nende otstarbekust seoses majandusüksuse tegevusega.</p>
Õppematerjalid	<p>Alver, L. Alver, J. Reinberg, L. Finantsraamatupidamine. Deebet 2004. Eesti Hea Raamatupidamistava http://www.easb.ee/?id=1255</p> <p>Kikas, E. Treumann, M. Raamatupidamise sise-eeskirjade koostamine. Agitaator OÜ.</p> <p>Kärsna, O. Füüsilisest isikust ettevõtja käsiraamat. Kirjastus Ilo, 2004 Raamatupidamise seadus https://www.riigiteataja.ee/ert/act.jsp?id=13165676</p> <p>Sirkel, R. Uiboleht, K. Teder, J. Nikitina-Kalamäe, M. Ideest eduka ettevõtte. SA Innove, 2008</p> <p>Tegevust alustava FIE ABC http://www.emta.ee/4495</p> <p>Visberg, A-L. Rebane, M. Sissejuhatus raamatupidamisse. Külim 1996 Äriseadustik https://www.riigiteataja.ee/ert/act.jsp?id=13188675</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
26.	Etiketiõpetus	2.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija saab ülevaate ja kasutab praktiliselt vastastikku lugupidavat käitumist ning juhindub suhtlemisel etiketist ametlikus ja mitteametlikus keskkonnas.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
<p>1. riietub ametialaselt korrekselt ning kirjeldab tööriietuse ja vaba aja riietuse erinevusi;</p> <p>2. selgitab lauaetiketi olemust ja käitub vastavalt lauaetiketile</p> <p>3. selgitab etiketi ja protokollide mõistet ning olulisust igapäeva- ja tööelus;</p> <p>4. eristab ametlikku ja mitteametlikku suhtlemiskultuuri ning oskab sellele vastavalt käituda;</p> <p>5. koostab kutse ja edastab selle lähtudes etiketi ja protokollide nõuetest;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kasutab teadlikult igapäeva etiketti mees ja naine suhtluses, tervitamisel, esitlemisel, sinaste pöördumisel, käitumisel tänaval, ühistranspordis. • Selgitab ametliku suhtlemise ja mitteametliku suhtlemise erisusi, võrreldes neid omavahel. • Tutvustab ennast ametikohtumisel ja annab üle visiitkaardi ning ärikingituse. • Koostab korrektse kutse ja edastab selle lähtudes etiketti ja protokollide nõuetest ning seostab selle erialaga. • Kingib sündmusele ning isikule sobilikud lilled ja kingituse. • Käitub lauas ja vastuvõtul viisakalt ning lauakombeid järgival, kasutab salvrätikut ja söögivahendeid kombekohaselt. • Kirjeldab erineva sisu ja vormiga vastuvõtte, koostades vastuvõtuplaani kohvilaud-vastuvõtu läbiviimiseks. • Esitleb kohvilauas käitumist ametlikus situatsioonis, lähtuvalt etiketi nõuetest. • Riietub ametialaselt korrekselt ning kirjeldab tööriietuse ja vaba aja riietuse erinevusi. • Valib vastavalt oma kehakujule riietuse, lähtudes sobivatest värvitoonidest ja stiilist. • Kirjeldab tavasid ja tabusid riietuses, välimuses ning ehete, kehakaunistuste, aksessuaaride, soengu, lõhnastamise sobilikkust, arvestades isiksust ja isikupära, kehakuju. • Sõlmib kahte tüüpi lipsusõlme. • Selgitab etiketi olemust ja selle tähtsust ühiskonnas, seostades seda õpitava erialaga. • Kirjeldab tavaviisakuse põhimõtteid ja kasutab neid praktiliselt. • Annab ülevaate Eestis levinud kommetest ja tavadest, võrreldes neid teiste kultuuridega. 		
Teemad, alateemad			

sh iseseisev töö	<p>ÕV1: lühiuuring, mille käigus kogutakse informatsiooni ja arvamusi pereliikmetelt Eesti tavade ja kommete kohta.</p> <p>ÕV2: esitlusvahendite (nimesilt, lauasilt, visiitkaart) koostamine ja vormistamine.</p> <p>ÕV3: koostab korrektse kutse ja edastab erinevate vahenditega (posti teel, telefon, e-kiri).</p> <p>ÕV4: sõlmib kaks erinevat lipsusõlme. Koostab pildilise materjali "Tavad ja tabud riietuses".</p> <p>ÕV5: Vastuvõtu kohvilaud, vastuvõtuplaani koostamine.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, arutelu, näited, ettekanded, situatsiooni analüüs, iseseisev töö, probleemülesanne
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Selgitab etiketi olemust ja tähtsust. Tutvustab tavaviisakuse põhimõtted ja annab ülevaate Eestis levinud kommetest ja tavadest. Kasutab igapäeva etiketti ning selgitab ametliku ja mitteametliku suhtlemise erisusi. Kirjeldab ametikohtumistel käitumist ja näitab, kuidas kombe kohaselt kasutada visiitkaarti ja üle anda ärikingitusi. Valmistab nõuetekohase kutse ja selgitab selle edastamise protseduuri. Nimetab põhimõtteid, millest lähtuvalt valitakse sündmusele vastavad ning isikule sobivad lilled ja kingitus. Kirjeldab tööriietuse ja vaba aja riietuse erinevusi. Annab ülevaate tavadest ja tabudest riietuses ja välimuses. Sõlmib kaks erinevat lipsusõlme. Käitub lauas viisakalt ning järgib lauakombeid. Kasutab salvrätikut kombekohaselt. Nimetab erineva sisu ja vormiga vastuvõtte. Kirjeldab vastuvõtuplaani kohvilaud-vastuvõtu läbiviimiseks.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb kõigi õpiväljundite kirjeldatud hindamiskriteeriumite saavutamisel.
sh hindamismeetodid	<p>ÕV1 Suuline esitlus etiketi olemuse ja tähtsuse kohta. Kirjeldab tavaviisakuse põhimõtted ja toob praktilisi näiteid. Annab ülevaate Eestis levinud kommetest ja tavadest.</p> <p>ÕV2 Rollimäng: tutvustab ennast ametikohtumisel ja annab üle visiitkaardi ning ärikingituse.</p> <p>ÕV3 Praktiline töö: koostab korrektse kutse ja edastab selle nõuetekohaselt ja korrektselt. Kingib sündmusele vastavad ning isikule sobilikud lilled ja kingituse.</p> <p>ÕV4 Iseseisev töö: riietub ametialaselt korrektselt ning kirjeldab tööriietuse ja vaba aja riietuse erinevusi. Valib riietuse vastavalt kehakujule ja isiklikele sobivatele värvitoonidele, stiilile. Kirjeldab tavasid ja tabusid riietuses, välimuses ning ehete, kehakaunistuste, aksessuaaride, soengu, lõhnastamise sobilikkust ja arvestades isiksus ja isikupära, kehakuju. Sõlmib lipsusõlmed (2 erinevat).</p> <p>ÕV5: Rollimäng: käitub lauas ja vastuvõtul viisakalt ning lauakombeid järgivalt. Kasutab salvrätikut kombekohaselt. Kirjeldab erineva sisu ja vormiga vastuvõtte. Koostab vastuvõtuplaani kohvilaud-vastuvõtu läbiviimiseks. Esitleb kohvilauas käitumist.</p>

Õppematerjalid	<p>Meel,M.2003 Ärietika. Tšatšua,T.,Lukas,M.1999 Protokoll ja etikett. Joonas, I.,Joonas,L.2008 Ärietikett. Kallast, M.2001 Käitumise kuldraamat. Kallast, M.2013 Oh ajad, oh kombed. Jay,M.2001 Kultuuridevahelised erinevused. Kroon,G.2012 Tänapäeva etikett. Tooman,H.,Mae,A.2002 Inimeselt inimesele.Turismi-, hotelli- ja teenindusala käsiraamat. McKay.2000 Suhtlemisoskused. Virovere,A.jt.2008 Organisatsioonikäitumine.</p>
-----------------------	---

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
27.	Esmaabi	1.00	Stella Nuust
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija annab kannatanule esmast abi ja kutsub vajadusel täiendavat abi päästeametist.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
<p>1. annab vajadusel esmaabi, valdab tähtsamaid esmaabivõtteid 2. kutsub abi, suhtleb päästeametiga asjakohaselt, vajadusel evakueerub hoonest ja abistab kannatanut evakueeruda</p>	<ul style="list-style-type: none"> - annab vajadusel kannatanule esmast abi; - valdab esmaabivõtteid põletuste, traumade, haavade ja verejooksude korral; - valdab elustamisvõtteid. - kutsub abi helistades päästeametisse; - suhtleb päästeametiga, annab asjakohast infot kannatanu kohta; - juhatab teed kannatanuni; - ohu korral evakueerub hoonest ja aitab abivajajaid. 		
Teemad, alateemad			
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: haavade sidumisvõtete harjutamine. ÕV2: koolihoone evakueerumisplaaniga tutvumine.</p>		
sh praktika			
Õppemeetodid	Praktiline töö, rühmatöö, rollimäng, iseseisev töö		
Hindamine	Mitteeristav hindamine		
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Elustamisvõtted toimivad, haav on seotud hügieenireegleid ja sidumisreegleid arvestavalt. Õpilane kutsub etteantud olukorrale vastavalt päästeametist abi ja evakueerub õppeklassist vastavalt evakueerumisplaanile.		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.		
sh hindamise meetodid	<p>ÕV1: Praktiline töö: õpilane teostab kannatanu elustamise ja seob etteantud ülesande alusel haava. ÕV2: õpilane kutsub etteantud olukorrale vastavalt päästeametist abi ja evakueerub õppeklassist vastavalt evakueerumisplaanile.</p>		

Õppematerjalid	http://www.16662.ee/esmaabivotted.html http://www.e-ope.ee/_download/euni_repository/file/1969/%C3%9CLDINE%20ESMAABI.pdf
-----------------------	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
28.	Toiduhügieen	2.00	Aime Harjakas
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab toiduohutuse järgimise tähtsust toidu käitlemisel.		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	

<p>1. Õpilane mõistab toiduhügieeni järgimise tähtsust toiduainetööstuses</p> <p>2. Õpilane mõistab puhastustööde olulisust toiduohutuse tagamisel toidukäitlemisprotsessis</p> <p>3. Õpilane mõistab ettevõtte enesekontrollisüsteemi ja selle järgimise tähtsust</p>	<p>Kirjeldab rühmatööna toiduhügieeni eesmäärke ja ülesandeid lähtuvalt toiduainetööstuse eripäradest.</p> <p>Selgitab isikliku hügieeni nõuete järgimise olulisust toiduohutuse tagamisel.</p> <p>Kirjeldab rühmatööna hügieeninõudeid ruumidele, seadmetele, töövahenditele ja tehnoloogilistele protsessidele.</p> <p>Kirjeldab rühmatööna toidu käitlemise nõudeid lähtuvalt toiduainetööstuse eripäradest.</p> <p>Selgitab juhendi alusel toidutoorme ja toidu füüsilise, keemilise ja mikrobioloogilise saastumise põhjusi ja nendest tulenevaid tagajärgi.</p> <p>Selgitab rühmatööna toidukahjurite kontrolli ja tõrje vajalikkust toiduainetööstuses.</p> <p>Lahendab toidutöötlemisega seotud juhtumi kasutades toiduhügieeni puudutavaid õigusakte.</p> <p>Nimetab toidu saastumise põhjusi ja neist tulenevaid tagajärgi võõrkeeles.</p> <p>Leiab puhastusainete ohutuskaartidelt vajalikku infot nende kasutamise ja ohutu käitlemise kohta.</p> <p>Valib sobivad pesemis- ja desinfitseerimisained koostisosade ja omaduste põhjal teatud mustuse liigi eemaldamiseks.</p> <p>Kirjeldab rühmatööna toiduainetööstusettevõttes kasutatavaid pesemis- ja desinfitseerimismeetodeid eesti ja võõrkeeles.</p> <p>Koostab juhendi alusel etteantud tootmisruumi puhastusplaani.</p> <p>Lahendab pesemis- ja desinfitseerimislahuste valmistamise ülesandeid.</p> <p>Nimetab keemilise ja mikrobioloogilise puhtusekontrolli meetodeid toiduainetööstuses määrab visuaalselt etteantud juhendi alusel töökoha puhtuse astme.</p> <p>Selgitab ettevõtte enesekontrollikohustust ja selle rakendamise vajalikkust toiduseaduse alusel.</p> <p>Kirjeldab enesekontrollisüsteemi eesti ja võõrkeeles lähtuvalt juhendist.</p> <p>Nimetab toote tehnoloogilise skeemi põhjal kriitilised punktid ja kriitilised kontrollpunktid.</p> <p>Kirjeldab etteantud toote käitlemisel esinevaid ohtusid ja nende vältimiseks vajalikke ennetavaid ja korrigeerivaid tegevusi.</p>
<p>Teemad, alateemad</p>	

sh iseseisev töö	<p>ÕV1: õpilased koostavad rühmatööna esitluse MS Power Point esitlusena toidu füüsilise, keemilise ja bioloogilise saastumise ning patogeensete mikroorganismide kohta.</p> <p>ÕV2: koostab juhendi alusel etteantud tootmisruumi puhastusplaani.</p> <p>ÕV3: kirjeldab etteantud toote käitlemisel esinevaid ohtusid ja nende vältimiseks vajalikke ennetavaid ja korrigeerivaid tegevusi.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, rühmatöö, praktiline töö, suuline esitlus, idee kaart
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	<p>"3" saamise tingimus: Valikvastustega testis valib õiged vastused</p> <p>"4" saamise tingimus: Planeerib vastavalt eeskirjadele konkreetse kaubagrupi transport- ja hoiutingimused. Põhjustab oma valikut</p> <p>"5" saamise tingimus: Määrab kindlaks kõrge riskiga kaubad ning põhjustab oma valikut. Teab kaupade keemilist koostist ning oskab põhjustada teatud koostisosade mõju säilitamisel.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamise meetodid	<p>ÕV1 Rühmatöö: õpilased lahendavad õpetaja poolt ette antud juhendi alusel toidutöötlemisega seotud juhtumi, kasutades toiduhügieeni puudutavaid õigusakte.</p> <p>ÕV2 Praktiline töö: leiab juhendamisel puhastusainete ohutuskartidelt vajalikku infot nende kasutamise ja ohutu käitlemise kohta. Valib juhendamisel sobivad pesemis- ja desinfitseerimisained koostisosade ja omaduste põhjal teatud mustuse liigi eemaldamiseks. Kirjeldab rühmatööna toiduainetööstusettevõttes kasutatavaid pesemis- ja desinfitseerimismeetodeid eesti ja võõrkeeles. Koostab juhendi alusel etteantud tootmisruumi puhastusplaani. Lahendab pesemis- ja desinfitseerimislahuste valmistamise ülesandeid. Nimetab keemilise ja mikrobioloogilise puhtusekontrolli meetodeid toiduainetetööstuses. Määrab visuaalselt etteantud juhendi alusel töökoha puhtuse astme.</p> <p>ÕV3 Iseseisev töö: õpilased kirjeldavad etteantud toote käitlemisel esinevaid ohtusid ja nende vältimiseks vajalikke ennetavaid ja korrigeerivaid tegevusi, ning nimetavad toote tehnoloogilise skeemi põhjal kriitilised punktid ja kriitilised kontrollpunktid.</p>
Õppematerjalid	

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
29.	Ohtlikud ja eriotstarbelised veod	1.00	Aime Harjakas
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab omandatud teadmisi ohtlike ja eritingimusi vajavate kaupade käsitlemise, hindab võimalike riske tagades ohutu teeninduse taseme.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. tunneb ohtlike ja eritingimusi nõudvate kaupade veoeskirju erinevate transpordiliikide puhul</p> <p>2. mõistab ohtlike ja eritingimusi nõudvate saadetiste käsitlemisega seotud riske ja nende ennetamise võimalusi</p> <p>3. rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja kasutab infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel</p> <p>4. väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt</p>	<p>*annab ülevaate ohtlike ja eritingimusi nõudvate kaupade eeskirjadest</p> <p>*oskab nimetada ohtlike ja eritingimusi nõudvate saadetiste käsitlemisega seotud riske ja nende ennetamise võimalusi</p>
Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	Ülesanne ohtlike ja eritingimusi nõudvate saadetiste riskide kohta
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö, arutelu, iseseisev töö, rühmatöö
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: *Annab ülevaate ohtlike ja eritingimusi nõudvate kaupade eeskirjadest ning oskab nimetada ohtlike ja eritingimusi nõudvate saadetiste käsitlemisega seotud riske ja nende ennetamise võimalusi.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	Kompleksülesanne: rühmatööna plakati joonistamine, kus on kajastatud: ohtlike ja eritingimusi nõudvate kaupade eeskirjad ning saadetiste käsitlemisega seotud riskide ja ennetamise võimalused
Õppematerjalid	<p>A.Kiisler, Logistika ja tarneahela juhtimine, TTÜ Kirjastus 2011</p> <p>Eesti Kaupade Nomenklatuur 1998. Tallinn 1997</p> <p>Ekspedeerija käsiraamat. Tallinn EEA, 2000</p> <p>Ekspordiga alustamine: õpik käsiraamat Tallinn Külim, 1998</p> <p>Pajumets,I., Tulvi, A. Laondus ja veokorraldus Tallinn 2007</p> <p>Veohutus. Tallinn 2007</p> <p>Rahvusvahelised kaubaveod, eeskiri. Tallinn Maanteeamet, 1998.</p> <p>Villemi, M., Logistika alused. Tallinn TTÜ Kirjastus 2008</p> <p>ELEA, FIATA jt koduleheküljed internetis: www.elea.ee, www.fiata.com jt</p> <p>Ohtlike kaupade veoeskirjad: RID; SMGS lisa 2; ADR; IATA TI; Mereseadus</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
30.	Erialane saksa keel laotöötajatele	4.00	Ly Kukk
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija saab aru erialastest põhiväljenditest ja väljendab ennast algtasemel tüüpilistes töösituatsioonides.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. suhtleb kliendiga telefoni teel saksa keeles, järgides ametliku suhtlemise head tava; 2. mõistab üldjoontes kliendi ja koostööpartneri kirjalikult esitatud soove ja koostab vastuskirja 3. teab igapäevatöös ning suhtlemisel kliendiga vajaminevaid põhiväljendeid saksa keeles;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planeerib efektiivselt oma aega ja koostab päeva või nädalaplaani, kasutades ajaväljendeid ja arvsõnu. • Kirjeldab ennast, oma tööd ja tööülesandeid. • Teab peast olulisemaid viisakusväljendeid. • Tunneb saksakeelseid teabeallikaid info otsimiseks, kasutab neid ja hindab nende usaldusväärsust. • Mõistab infoallikate abil kliendi ja koostööpartneri poolt saadetud kirjalikku tööalast teksti. • Vastab kliendi ja koostööpartneri kirjale, kasutades ametliku kirja näidiseid ja muid infoallikaid. • Vastab kõnele töösituatsioonis saksa keeles. • Saab üldjoontes aru tuttavatest ametialastest sõnadest ja fraasidest. • Esitab kliendile ja koostööpartnerile lihtsaid suunavaid küsimusi, et selgitada välja tema vajadused. • Vastab kliendi ja koostööpartneri lihtsamatele küsimustele ise ja vajadusel suunab kõne edasi kolleegile. • Lõpetab viisakalt telefonivestluse.
Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	<p>ÕV1: Esitluse koostamine enda ja oma tegevuste kohta. ÕV2: tööleht riikide ja kontinentide nimedest. ÕV3: ametlike kirjade ja dokumentide koostamine õpetaja poolt antud juhiste järgi.</p>
sh praktika	
Õppemeetodid	Loeng, ülesannete täitmine, praktiline töö
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	<p>"A" saamise tingimus: Õppija esitleb ennast teistele ja räägib oma tööst ning lähipäevade tööülesannetest, kasutades põhiväljendeid ja selgeks õpitud näidislauseid. Suhtleb kliendi ja koostööpartneriga telefoni teel, kasutades selgeks õpitud põhiväljendeid ja näidislauseid. Koostab saksa keeles vastuskirja kliendi ja koostööpartneri tööalasele kirjale, kasutades ametliku kirja näidiseid ja saksakeelseid teabeallikaid.</p>
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud kõik hindamisülesanded vastavalt hindamiskriteeriumitele ja hindamismeetoditele
sh hindamismeetodid	<p>ÕV1 Suuline esitus: suuline esitus endast, oma tööst ja päevaplaanist. ÕV2 Rollimäng: tööalane telefonivestlus ÕV3 Iseseisev töö: kliendi ja koostööpartneri tööalasele kirjale vastuskirja koostamine.</p>
Õppematerjalid	<p>LAGUNE Kurshbuch H. AufderstraBe, J. Müller, T. Storz 2012 LAGUNE Arbeitsbuch H. AufderstraBe, J. Müller, T. Storz 2012 Õpetaja koostatud materjalid. Internetipõhised materjalid.</p>

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
31.	Veoviisid ja konteinerid	2.00	Aime Harjakas
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	-		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	
1. Nimetab erinevaid konteinereid, nende mõõtmeid ja planeerib aluste paigutamist 2. Kirjeldab erinevaid veoviise. 3. Planeerib kauba laadimist veoruumi, arvutab veoruumi suuruse.		*nimetab ja kirjeldab erinevaid veoviise tuues välja nende omadused *arvutab etteantud ülesande alusel veoruumi täiteastme ning planeerib kauba laadimist veoruumi *planeerib kaubaalused erinevatesse konteineritesse vastavalt konteinerite mõõtudele	
Teemad, alateemad			
sh iseseisev töö	Kaubaaluste paneerimine erinevatesse konteineritesse lähtudes ülesandest		
sh praktika			
Õppemeetodid	Loeng, iseseisev töö, praktiline töö, rühmatöö, arutelu, ülesannete lahendamine		
Hindamine	Mitteeristav hindamine		
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Nimetab ja kirjeldab erinevaid veoviise, toob välja nende omadused. Arvutab etteantud ülesande alusel veoruumi täiteastme ning planeerib kaubaalused erinevatesse konteineritesse.		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.		
sh hindamise meetodid	ÕV1 Praktiline töö: arvutab etteantud ülesande põhjal veoruumi täiteastme ÕV2 Iseseisev töö: etteantud ülesande alusel planeerib kaubaalused erinevatesse konteineritesse		
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove Suursoo, J. (2016). Ekspedeerija käsiraamat www.etslogistika.ee		

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
32.	Eksamiks ettevalmistumine	2.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Kinnistada õppurite varem omandatud teadmisi, oskusi ja hoiakuid, mis on vajalikud, et edukalt sooritada laotöötaja 4 taseme kutsevalifikatsiooni eksam.		
Õpiväljundid		Hindamiskriteeriumid	

1. Tunneb erialast teooriat, oskab lahendada valikvastustega teste 2. Oskab lahendada iseseisvalt praktilisi ja situatsioonülesandeid	*oskab lahendada erinevaid ülesandeid tuginedes õpitule *lahendab iseseisvalt valikvastustega teste
Teemad, alateemad	
sh iseseisev töö	Lahendab iseseisvalt etteantud ülesanded ja praktilise töö, testide lahendamine
sh praktika	
Õppemeetodid	Iseseisev töö, praktiline töö, rühmatöö, arutelu
Hindamine	Eristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"3" saamise tingimus: Sooritab valikvastustega testi tulemusele 65-78%. Lahendab iseseisvalt arvutus- ja situatsioonülesandeid, sooritab praktilise töö iseseisvalt "4" saamise tingimus: Sooritab valikvastustega testi tulemusele 79-89%. Lahendab iseseisvalt arvutus- ja situatsioonülesandeid, sooritab praktilise töö iseseisvalt "5" saamise tingimus: Sooritab valikvastustega testi tulemusele 90-100%. Lahendab iseseisvalt arvutus- ja situatsioonülesandeid, sooritab praktilise töö iseseisvalt
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamismeetodid	Kompleksülesanne: lahendab valikvastustega teste, lahendab erinevaid ülesandeid ning sooritab praktilise töö
Õppematerjalid	Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove Tulvi, A. (2006). Laondus ja veokorraldus. Töövihik. Tallinn: PAC Training

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
33.	Lao planeerimine ja joonestamine	1.00	Edith Rozentov
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija mõistab lao ehitamise ja planeerimise kriteeriumeid		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. Mõistab lao ehitamise ja laiendamise kriteeriume 2. Mõistab lao joonestamise põhimõtted	Õpilane: *nimetab erinevaid kriteeriume lao ehitamisel *planeerib lao vastavalt etteantud ülesandele *kavandab lao plaani vastavalt etteantud ülesandele *joonestab vastavalt kavandile lao lähtudes etteantud andmetest		
Teemad, alateemad			
sh iseseisev töö	Lao planeerimise ülesande lahendamine		
sh praktika			

Õppemeetodid	Loeng, praktiline töö, iseseisev töö, arutelu, rühmatöö
Hindamine	Mitteeristav hindamine
sh hindekriteeriumid	"A" saamise tingimus: Planeerib lao, arvestades seejuures erinevate ehitamise ja laiendamise kriteeriumitega. Kavandab ja joonestab lao etteantud andmete põhjal.
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks on vajalik kõigi hindamistööde sooritamine lävendi tasemel.
sh hindamise meetodid	ÕV1 Praktiline töö: planeerib lao, arvestades erinevate ehitamise ja laiendamise kriteeriumitega. ÕV2 Rühmatöö: kavandab ja joonestab lao meeskonnatööna vastavalt etteantud andmetele
Õppematerjalid	Tulvi, A., Proos, A. Logistika ja laondus. Õpik Tulvi, A. (2013). Logistika õpik kutsekoolidele. Tallinn: Innove